

www.veiteknisk.no

ÅRSBERETNING 2019



VEITEKNISK INSTITUTT
TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ

Innhold

	SIDE
1. INNLEDNING	3
2. FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER	4
3. STYRET	5
4. RAPPORT OM VIRKSOMHETEN	6
4.1 Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet og dets stilling	6
4.2 Fortsatt drift	7
4.3 Personell	7
4.4 Arbeidsmiljø og likestilling	7
4.5 Ytre miljø	7
4.6 Driftsinntekter	8
4.7 Aktiviteter	8
4.8 Kunnskapsformidling	9
4.9 Oppdrag	10
4.10 Publikasjoner	13
5. MEDLEMMER 31.12.2019	14
RESULTATREGNSKAP 2019	15
6. RESULTATREGNSKAP 31.12.2019	16
7. BALANSE 31.12.2019	17
8. NOTER TIL REGNSKAPET	19
Vedtekter	21

UTGIVER:



VEITEKNISK INSTITUTT
TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ

Org. nr: 954 877 930

Adresse: Fjordveien 3, 1363 Høvik Telefon: 67 10 10 90 E-post: post@veiteknisk.no

www.veiteknisk.no



1. Innledning

VEITEKNISK INSTITUTT HAR i 2019 videreutviklet seg gjennom en fortsatt vekst innenfor våre kjerneområder. Dette gjelder spesielt innenfor asfaltkontroll med bruk av varmekamera (IR-skanning), samt innen ulike miljømålinger og støymålinger av asfaltfabrikker. Det vil fortsatt være fokus på kjerneområdene til instituttet.

DE VIKTIGSTE MÅLSETTINGENE I 2019 KAN OPPSUMMERES I ETTERFØLGENDE PUNKTER:

- Fokuserer på flere medlemmer
- Satse på kurs- og opplæring.

Veiteknisk Institutt er lokalisert i Fjordveien 3 på Høvik, Bærum kommune.



2. Formål og arbeidsoppgaver

I § 2 i Veiteknisk Instituttets vedtekter er formål og arbeidsoppgaver beskrevet til følgende:

«Veiteknisk Institutt, skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av veiers oppbygging, samt drift og vedlikehold av disse. Instituttet bidrar til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene.

Målet skal nåes ved å fremskaffe kunnskap om asfalt gjennom tre delstrategier:

UTVIKLING

UTVIKLING skal sørge for at VI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VI være à jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.

KUNNSKAPSFORMIDLING

KUNNSKAPSFORMIDLING skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.

OPPDRAG

OPPDRAG skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og for øvrig påta seg oppdrag for relevante samfunnsaktører.»

Driften av VTI er delt i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene. Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten, men kun benyttes for å yte service overfor medlemmene.



3. Styret

Styret har i 2019 hatt følgende sammensetning:

SIVILINGENIØR JOHNNY M. JOHANSEN Via Nova Plan og Trafikk AS	Styreleder (fra 23. mai 2016)
DK-SJEF HANS KJETIL STUSVIK Skanska Asfalt	Nestleder (fra 15. mai 2018)
SEKSJONSSJEF LASSE FENSHOLT Avinor	Styremedlem (fra 23. mai 2016)
INGENIØR EIRIK KRAVIK SOLHEIM Nordre Follo kommune	Styremedlem (fra 23. mai 2019)
DAGLIG LEDER EIRIK STRAND Arstec AS	Styremedlem (fra 23. mai 2019)
AVD. LEDER BARBRO VASSHAUG GRØNNERØD Feiring Bruk AS	Styremedlem (fra 23. mai 2019)
LEDER AV TEKNISK AVDELING JON BORGE FINSET Nynas Bitumen	Varamedlem (fra 23. mai 2019)
DISTRIKTSSJEF BEHZAD ARMINGOHAR Peab Asfalt Norge AS	Varamedlem (fra 23. mai 2019)



Styreleder Johnny M. Johansen

Styret har avholdt 4 styremøter i 2019 og behandlet 19 saker.

4. Rapport om virksomheten



4.1 Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet

VEITEKNISK INSTITUTT HAR hatt økninger på de fleste hovedaktivitetene.

Totalt har det vært 13 ansatte og 12,5 årsverk ved utgangen av 2019.

Innleid arbeidskraft utgjorde totalt ca. 2,0 årsverk.

Veiteknisk Institutt har i 2019 hatt 103 medlemmer, en økning på 7 medlemmer fra 2018.

Veiteknisk Institutt har siden 1989 drevet aktivt innenfor måling av tilstand av dekker på veier og flyplasser. Veiteknisk Institutt fikk sin 'PPS'-målebil i 2010 som for øvrig er lik målebilene til Statens vegvesen. Denne målebilene har også påmontert fotoutstyr for fotografering av veier og flyplasser.

Veiteknisk Institutt anskaffet høsten 2018 en ny fotobil og utstyr for fotografering av 360-graders veibilder. Årsak til

dette var behov for utskifting av den gamle fotobilen, samt at 360-graders veibilder gir bedre muligheter for å vise vegens sideterreng, mer nøyaktig fastsettelse av veibildenes posisjon på veien og bedre bedømmelse av veiobjekter som visuelt fremstår på bildene ved innregistrering av objekt inn i NVDB (Norsk VegDataBank).

Kursaktiviteten har det i 2019 vært noe svakere enn for 2018. Det ble gjennomført både fag – og lovpålagte kurs. Totalt ble det gjennomført 12 kurs (19 kurs i 2018) med til sammen 161 deltakere. I tillegg ble 'Stein i vei'-konferansen avholdt 7.–8. mars på Kongsberg.

Kurset 'Vedlikehold av lavtrafikkerte veier' ble i samarbeid med Arstec AS og Norsk Asfaltfresing AS arrangert på Gardermoen 2. april og i Bergen 31. oktober.

Veiteknisk Institutt arrangerte også et asfaltkurs for entreprenører og byggherrer i Haugesund 25.–26. mars samt et asfaltkurs for Hæhre Entreprenør i Stathelle, 13. mars.

Oppdragssiden har vært på samme høye nivå som for 2018. De dominerende jobbene har vært innenfor kjernevirksomheten til instituttet.

Styret besluttet i styremøte 22. mars 2018 at Veiteknisk Institutt fortsetter som Forening som organisasjonsform, men skal fortsatt skille regnskapet mellom en Medlemsdel og en Forretningsdel. I tillegg skal nytten for medlemmer synliggjøres.

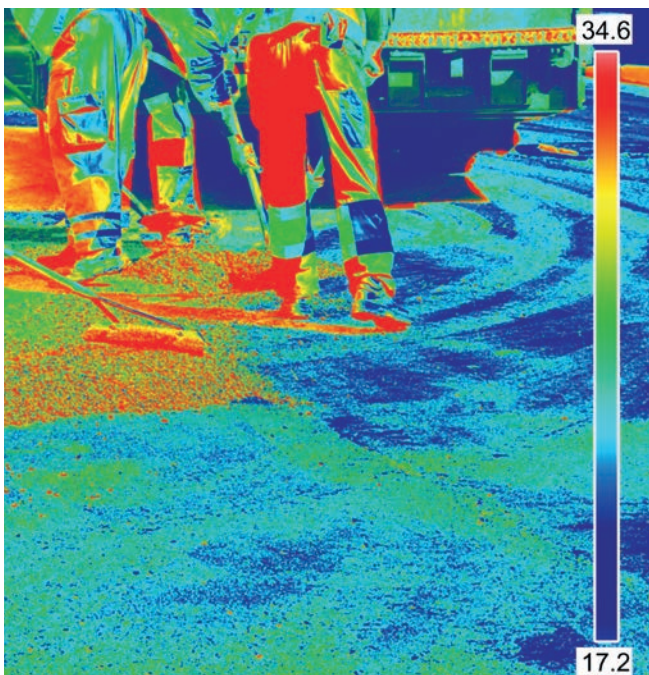
FORENING

Én avdeling for medlemmer

Én avdeling for forretning



nhet og dets stilling



4.2 Fortsatt drift

FORUTSETNINGEN OM FORTSATT drift er tilstede, og årsregnskapet for 2019 er satt opp under denne forutsetning.

4.3 Personell

INSTITUTTET HAR HATT følgende bemanning i løpet av året:

EIRIK WULVIK	Daglig leder
HEIDI HOVDE ANDERSEN	Økonomi og administrasjon
BJØRN A. HOLSHAGEN	Rådgiver
VIBEKE TARANGER	Prosjektleder (60 % stilling) for NA, KFA
RAGNAR BRAGSTAD	Seniorrådgiver
PAUL SENSTAD	Seniorrådgiver
TRUDE BEATHE HAUGEN	Laboratorietekniker (90 % stilling)
KJELL ARNE BERGLI	Måletekniker
ROAR TELLE	Seniorrådgiver
OLA PRØIS BERGLI	Måletekniker
ERIK BERGAN	Rådgiver
ANNE STINE TARALDIEN	Seniorrådgiver
KJETIL HOLMVIK	Måletekniker (fra 1.4.2019)



4.4 Arbeidsmiljø og likestilling

I HENHOLD TIL gjeldende lover og forskrifter fører instituttet oversikt over totalt sykefravær blant instituttets ansatte. I 2019 har sykefraværet vært på 1,4 %.

Det er vår oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god. Det har ikke vært rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen i inneværende år.

Instituttet har et mål som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. I dag er det 13 ansatte, derav 4 kvinner. Styret består av 7 menn og 1 kvinne. Daglig leder er mann.

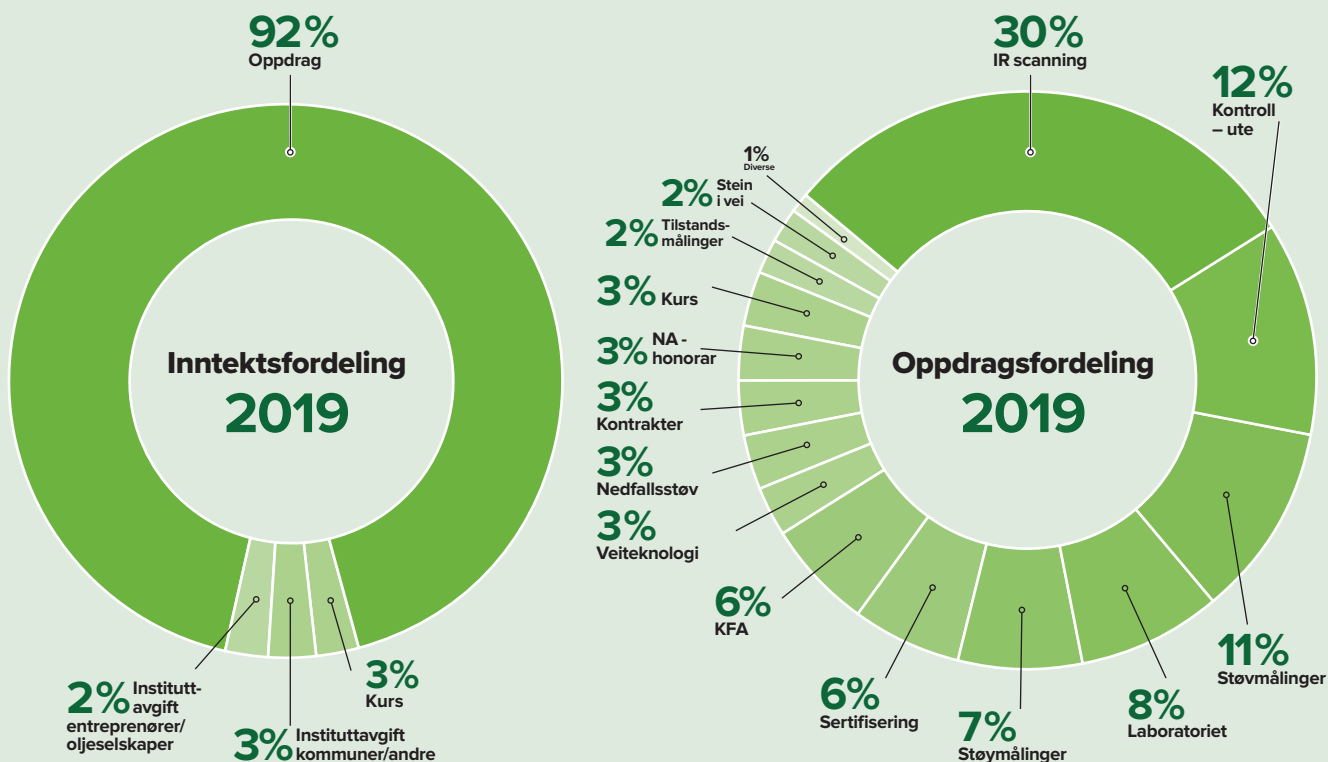
For øvrig har instituttet utarbeidet system for internkontroll. Verneleder er Erik Bergan.

4.5 Ytre miljø

INSTITUTTETS AKTIVITET MEDFØRER ingen spesiell påvirkning av det ytre miljø. Instituttet utfører kontrollarbeid som går på det ytre miljø av asfaltfabrikker og pukkverk.

4.6 Driftsinntekter

I etterfølgende figurer er den totale omsetningen og fordeling av oppdragene vist:

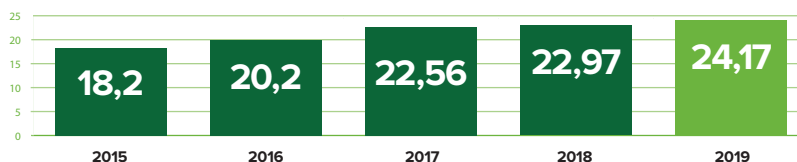


Virksomheten er finansiert ved:



Omsetningsutvikling siste fem år:

■ Tall i millioner kroner



4.7 Aktiviteter

INSTITUTTETS HOVEDAKTIVITETER ER DELT MELLOM:



4.8 Kunnskapsformidling

INSTITUTTET SKAL BISTÅ alle medlemmer med informasjon knyttet til asfalt og drift og vedlikehold. Denne informasjon blir i hovedsak gitt ved utgivelse av Vei-Nytt. Det gis også tilbakemeldinger på henvendelser fra medlemmer.

Kunnskapsformidling skjer også ved arrangement av kurs, seminarer og konferanser blant annet med informasjon-stand. Dette kan være felles kurs eller kurs utformet for et enkeltmedlem eller en gruppe medlemmer.

For å kunne informere, må instituttet selv delta og være med i prosjekter, komitéer og konferanser. I det følgende gis en oversikt over aktivitetene innen området kunnskapsformidling.

Konferanser, seminarer og kurs arrangert:

TYPE KURS	STED	DATO	ANTALL DELTAKERE
■ Arbeid på veg Kurs 2	Gol	9.–10. januar	10
■ Ny Håndbok N200	Høvik	15. januar	33
■ Arbeid på veg Kurs 2	Raufoss	30.–31. januar	8
■ Arbeid på veg Kurs 1	Høvik	19. februar	8
■ Kompetansekurs i asfalt	Høvik	4.–7. mars	13
■ Introduksjonskurs i asfalt	Høvik	9. april	6
■ Lab-kurs	Høvik	10.–11. april	11
■ Arbeid på veg Kurs 1	Høvik	7. mai	8
■ Arb. på veg Kurs 1	Stange (Stange Asfalt)	13. mai	15
■ Arbeid på veg Kurs 1	Greåker (YIT)	30. august	11
■ Arbeid på veg Kurs 1	Bærum kommune	8. oktober	19
■ Arbeid på veg Kurs 1	Bærum kommune	9. desember	19
Sum deltakere			161

Deltagelse på kurs, seminar etc.:

■ NAMet seminar	Oslo	23. januar
■ Asfaltdagen	Oslo	24. januar
■ Byggavfallskonferansen	Oslo	5.–6. februar
■ Konferansen «Stein i Vei»	Kongsberg	7.–8. februar
■ Vedlikehold av lavtrafikkerte veger	Gardermoen	2. april
■ Nasjonal støykonferanse	Oslo	26. mars
■ Seminar, GPR-teknologi, Statens vegvesen	Gardermoen	3. april
■ Kommunevegdagene NKF	Kristiansand	4.–5. juni
■ NA-studietur,	Nottingham	2.–4. september
■ NABin seminar	Oslo	15. oktober
■ Teknologidager, Statens vegvesen	Trondheim	23.–24. oktober
■ Vedlikehold av lavtrafikkerte veger	Bergen	31. oktober
■ Asfaltdag	Stockholm	21. november
■ NADim seminar	Gardermoen	28. november

Innlegg på kurs, seminarer:

■ NAMet-seminar	Oslo, 23. januar
Møteleder og innlegg	
■ Asfaltdagen	Oslo, 24. januar
orientering om LTA og gjenbruk	
■ Konferansen «Stein i Vei», Møteleder	Kongsberg, 7.–8. februar
■ Miljømesse	Lillestrøm, 7. mars
■ Asfaltkurs, Hæhre	Stathelle, 13. mars
■ Asfaltkurs for entreprenør/byggherre	Haugesund, 25.–26. mars
■ Vedlikehold av lavtrafikkerte veger	Gardermoen, 2. april
■ SVV, Region sør, Oppstartsmøte sesong 2019	10. april
■ SVV, Workshop – Kostnadseffektive støyttiltak	11. april
Møteleder og innlegg	
■ Seminar «Veien mot et grønnere 2030»	Sandnes, 6. juni
■ Vedlikehold av lavtrafikkerte veger	Bergen, 31. oktober
■ Bergindustriens Miljødag	Oslo, 12. november
■ SVV dekkekonferanse, Kristiansand	19.–20. november

Komiteer og utvalg

Comité Européen de Normalisation, CEN

■ Deltagelse i arbeidsgruppe for utarbeidelse av europeiske spesifikasjoner og testmetoder for asfaltmasser, TC 227/WG1. Det ble avholdt to møter i 2019 hvor Veiteknisk Institutt ikke deltok.

Sektorgruppe 15

■ Veiteknisk Institutt deltok ikke på det ene møtet som ble arrangert i Sektorgruppe 15, Europeisk samordningsgruppe for tekniske kontrollorgan i Bucuresti.

SN/K 363 Vegmaterialer

■ Standard Norges speilgruppe for i hovedsak vegbyggingsmaterialer (inkl. asfalt og målinger av dekketilstand). Det ble ikke avholdt møter i 2019, bare avstemninger/avklaringer per mail.

SN/K 364 Bitumen og bituminøse bindemidler

■ Standard Norges speilgruppe for bitumen og bituminøse bindemidler. Veiteknisk Institutt deltok på tre av tre møter i 2019.

Nordisk Vegteknisk Forbund (NVF)

■ NVF belegningsutvalget (deltatt).

Norsk Asfaltforening (NA)

■ NABin – Bindemiddelgruppen i Norsk Asfaltforening (deltatt)

■ Leder for NAMet – Metodegruppen i Norsk Asfaltforening. Her deltar Veiteknisk Institutt i tillegg i arbeidsgruppene «Asfalt og asfaltdekker» og «Tilslag til asfaltdekker».

■ NADim (medlem av styringsgruppen og deltatt) – dimensjoneringsgruppen i Norsk Asfaltforening.



4.9 Oppdrag

GENERELT

INSTITUTTET GJENNOMFØRER OPPDRAG for medlemmene og som prises etter selvkost.

Instituttet gjennomførte også oppdrag for ikke-medlemmer når det er ledig kapasitet til dette. Dette er oppdrag som prises med andre timesatser.

Resultatene fra oppdragene er således oppdragsgivers eiendom og offentliggjøres ikke av Veiteknisk Institutt.

I tillegg til måle- og utredningsoppdrag, har instituttet sekretariats-tjeneste for Norsk Asfaltforening, NA.

Det største enkelt-oppdrag har som i foregående år, vært gjennomføringen av «Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning», KFA på oppdrag fra Foreningen KFA.

Instituttet har også hatt oppdrag i forbindelse med målinger av tekstur på en privat flyplass, samt oppfølging av asfaltarbeider på flere flyplasser.

SERTIFISERING AV ASFALTFABRIKKER

I SAMARBEIDE MED Kontrollrådet tilbyr Veiteknisk Institutt sertifisering av asfaltfabrikker og tilslagsprodusenter i henhold til CEN-standardene for varmblandet asfalt i NS-EN 13108-serien, NS-EN 13043 for tilslag, NS-EN 12591 for bitumen, NS-EN 14733 for bitumenemulsjon og NS-EN 14023 for PMB. Asfalt-standardene ble innført 1. mars 2008 og all varmprodusert asfalt som «bringes til torgs» etter denne datoen skal komme fra sertifiserte asfaltfabrikker.

I 2019 foretok Veiteknisk Institutt 60 (67) revisjoner av asfaltfabrikker, 4 (4) av tilslagsprodusenter, 9 (9) av bitumenprodusenter, 2 (3) av emulsjonsprodusenter og 4 (4) av PMB-produsenter. Tilsammen er det utført 79 (86) revisjoner. Tall i parentes er de tilsvarende for 2018.



STØVMÅLINGER

STØVMÅLINGER ER GJENNOMFØRT for følgende firmaer:

- NCC Roads AS
- Veidekke Industri as
- Vælde Pukk
- Nordasfalt as
- Asfaltverket Mo AS
- Feiring Asfalt
- Fyllingen Maskin Asfalt
- Asfalt Sør
- Skanska Asfalt
- Asfaltfabrikken AS
- YIT Norge AS
- Peab Asfalt Norge AS
- Feiring
- Frøseth AS
- Nord Vei & Anlegg AS
- Nordic Asfalt.

Totalt er det målt på 86 asfaltfabrikker. For 12 av fabrikkene ble målingene gjentatt, totalt 98 målinger ble utført i 2019.

STØVNEDFALLSMÅLINGER

I 2012 BEGYNTE Veiteknisk Institutt å tilby støvnedfalls-målinger til pukkverk. Instituttet hadde utplassert måleutstyr på 34 forskjellige oppdrag med til sammen 37 målepunkt i løpet av 2019. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

STØVMÅLINGER

INSTITUTTET UTFØRTE 81 støvmålinger på asfaltfabrikker og 17 på pukkverk i 2019. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

TILSTANDSREGISTRERING PÅ VEG

VEITEKNISK INSTITUTT HAR også gjennomført tilstandsmålinger (spor, jevnhet og tekstur) av vegdekker med målebilen ViaPPS. Instituttet har gjennomført tilstandsregistrering av vegdekker på vegsektoren. Dette har vært oppdrag av ulik størrelse (fra parsellnivå til vegnettsnivå); oppdragsgivere har vært både byggherrer og entreprenører.

TILSTANDSREGISTRERING PÅ FLYPLASSER

VEITEKNISK INSTITUTT HAR gjennomført teksturmålinger på 2 private flyplasser. I tillegg er det utført befaringer og asfaltkontroll på flyplasser.



LABORATORIEUNDERSØKELSER

VEITEKNISK INSTITUTT HAR utført tradisjonelle laboratorieanalyser innen asfalt, bitumen og tilslag for både byggherrer og entreprenører. I tillegg er det utført tjæreprøver fra KFA-prosjektet, analyser og rapporteringer av støv- og støymålinger på asfaltfabrikker og støvnedfall på pukkverk.

KONTROLLORDNINGEN FOR ASFALTGJENVINNING, KFA

OPPDRAGET ER GITT av Foreningen KFA og omfatter registrering, informasjon og kontroll av all asfaltgjenvinning som finner sted i Norge. Årsrapport om KFAs virksomhet for 2019 ventes utgitt i april 2020, beskriver aktivitetene i detalj og det henvises til denne for nærmere informasjon.

Veiteknisk Institutt utførte et betydelige laboratorie-arbeid for 'Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning' KFA som ikke ble fakturert. Flere andre aktører i markedet bidro også i det samme dugnadsprosjektet med tjenester som ikke ble fakturert.

FOTOGRAFERING AV VEGNETT

DET ER GJENNOMFØRT oppdrag vedrørende fotografering av vegnett og tilstand. Dette har vært oppdrag på vegne av både byggherrer og entreprenører.

VARMEFOTOGRAFERING (IR-SCANNING)

I 2019 HADDE instituttet varmekameraer til jobber på både flyplasser og veier for å kvalitetssikre homogene og ensartet dekker. Jobbene ble utført for både bestiller- og utførersiden. Det kan nevnes at på veisiden ble det brukt i oppfølging av bonus/trekk kontrakter for å sikre mest mulig homogene veidekker.

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

INSTITUTTET HAR GJENNOMFØRT ulike oppdrag relatert til drift og vedlikehold av vegger. Oppdragene er gjennomført på vegne av både byggherrer og entreprenører i ulike inngåtte kontraktsforhold.

Veiteknisk Institutt har bl.a. foretatt befaringer og evaluering av dekketilstanden på strekninger med planlegging av dekketiltak for kommuner, oppfølging og kontroll av legging av asfaltdekker, samt gitt råd til kommune-medlemmer i fbm. revisjon av konkurransegrunnlag for asfaltarbeider, utarbeidet 'Hovedplan veg' for flere kommuner der også Vegdatabanken (NVDB) er tatt i bruk for registrering av vegobjekter og tilstand.

VIDEREUTVIKLING AV ASFALT KONTRAKTER – Statens vegvesen, region øst.



4.10 Publikasjoner

Følgende publikasjoner er utgitt i 2019:



1

**Veiteknisk
Institutt
«Årsberetning
2018».**
Mars 2019



2

**KFAs
«Årsrapport 2018».**
Mai 2019



3+4

**Veiteknisk
Institutt –
«Veinytt».**
Vinter- og
høst-utgave.

DELTATT I UTPRØVING av nye kontraktskrav med bonus for deformasjonsmotstand i 2019.

Sluttrapport for prosjektet utarbeidet desember 2019.

STØYSVAKE ASFALTDEKKER

PÅ OPPDRAG FOR Statens vegvesen, Vegdirektoratet gjennomførte Veiteknisk Institutt intervjuer med aktører i bransjen, ledet en work shop om bruk av støysvake asfaltdekker og utarbeidet en rapport.

MILJØDEKLARASJONER

VEITEKNISK INSTITUTT HAR utført flere oppdrag innen opplæring og kontroll av miljødeklarasjoner (EPD), samt utført et prosjekt for Statens vegvesen, region Øst for å vurdere miljøpåvirkning fra ulike vedlikeholdsteknikker.

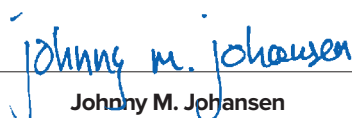
ANNET

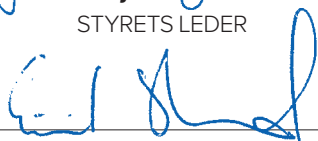
INSTITUTTET HAR SOM 3. parts kontroll foretatt vurdert kvaliteten på mindre asfalteringsarbeider der byggherren (kommuner og private eiere) var misfornøyd med eller i tvil om kvaliteten.

5. Medlemmer pr. 31.12.2019

■ ADL Asfalt AS		■ Hol kommune	Teknisk etat	■ Sauda kommune	Teknisk
■ Alt i Asfalt AS		■ Horten kommune	Vei og trafikk	■ Sauherad kommune	
■ Anleggsservice Øst AS		■ Karmøy kommune	Teknisk etat	■ Settevik Asfalt A/S	
■ ARGO Vei og Maskin AS		■ Kongsberg kommune	Tekniske tjenester	■ Skanska Asfalt A/S	
■ ARSTEC AS		■ Kongsberg Miljødeponi as		■ Skanska Norge AS	
■ Asfalt as		■ Kongsvinger kommune		■ Skedsmo kommune	Teknisk etat
■ Asfalt Remix AS		■ Kvinnherad kommune		■ Skien kommune	Ingeniørvesenet
■ Asfalt Sør AS		■ Larvik kommune	Kommunalteknikk	■ Stavanger kommune	Bymiljø og utbygging park/vei
■ Asfaltfabrikken AS		■ Lillehammer kommune	Veg og trafikk	■ Stord kommune	Tekniske tjenester
■ Asker kommune	Kommunaltekn.avd	■ Lom kommune	Miljø, teknisk og næring	■ Sveio kommune	
■ Askim kommune	Teknisk Drift	■ Miljøkalk AS		■ TENSOR INDUSTRI AS	
■ Askøy Dekkelegging AS		■ Modum kommune		■ Tertnes Entreprenør AS	
■ Avinor AS		■ Molde kommune		■ Trondheim kommune	Trondheim bydrift
■ Bamble kommune	Drift/Anlegg	■ Narvik kommune		■ Trysil kommune	
■ Bergen kommune	Veg- og samferdselsetaten	■ NCC Roads AS		■ Tynset kommune	
■ BetonmastHæhre Anlegg AS		■ Nes kommune	Kommunalteknikk	■ Tysvær kommune	Fagansvarlig veg
■ Br. Larsen Asfalt AS		■ Nord Vei & Anlegg AS		■ Vaktmesterkompaniet AS	
■ Brani AS		■ Nordasfalt AS		■ Velde Produksjon A/S	
■ Bærum kommune	Vei og trafikk	■ Nordre Follo kommune		■ Vennesla kommune	Teknisk etat
■ Drammen kommune	Veg, idrett og natur	■ Nordre Land kommune		■ Vest Asfalt	
■ Eidsberg kommune		■ Norsk Asfaltfresing A/S		■ Vestby kommune	Seksjon Kommunalteknikk
■ Feiring Asfalt AS		■ Norsk kommunalteknisk Forening		■ Vestre Toten kommune	Teknisk driftsavdeling
■ Fossens Eftf as		■ Notodden kommune		■ Vestvågøy kommune	Prosjekt og infrastruktur
■ Frøseth AS		■ Nynäs AS		■ ViaNova Plan og Trafikk AS	
■ Fyllingen Maskin as		■ Oddvar Øygard AS		■ Viva IKS (Lier kommune)	
■ Gausdal kommune	Teknisk drift	■ Orkdal kommune	Seksjon kommunalteknikk	■ Wirtgen	
■ Gjøvik kommune		■ Oslo kommune	Bymiljøetaten	■ YIT Norge AS	
■ Gol kommune	Kommunalteknisk	■ Peab Asfalt Norge AS		■ Ørsta kommune	
■ Gunnar Holth Grusforretning AS		■ Petrotest a.s		■ Øvre Eiker kommune	Teknisk infrastruktur
■ Halden kommune	Teknisk drift	■ Porsgrunn Ingeniørvesen		■ Ål kommune	
■ Hamar kommune	Teknisk drift og vedlikehold	■ Re kommune	Teknikk- og næringstjenester	■ Ålesund kommune	
■ Hammerfest kommune		■ Ringerike kommune	Teknisk Drift	■ Ås kommune	Kommunaltekn. avd.
■ Harstad kommune	Tekniske tjenester	■ Sande kommune		■ Åsland Pukkverk AS	
■ Harveland Asfaltering AS		■ Sandefjord kommune	Teknisk etat		
■ Haugesund kommune	Teknisk enhet	■ Sarpsborg kommune			

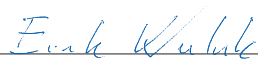
Høvik 19. mars 2020


Johnny M. Johansen
 STYRETS LEDER


Eirik Strand
 STYREMEDLEM

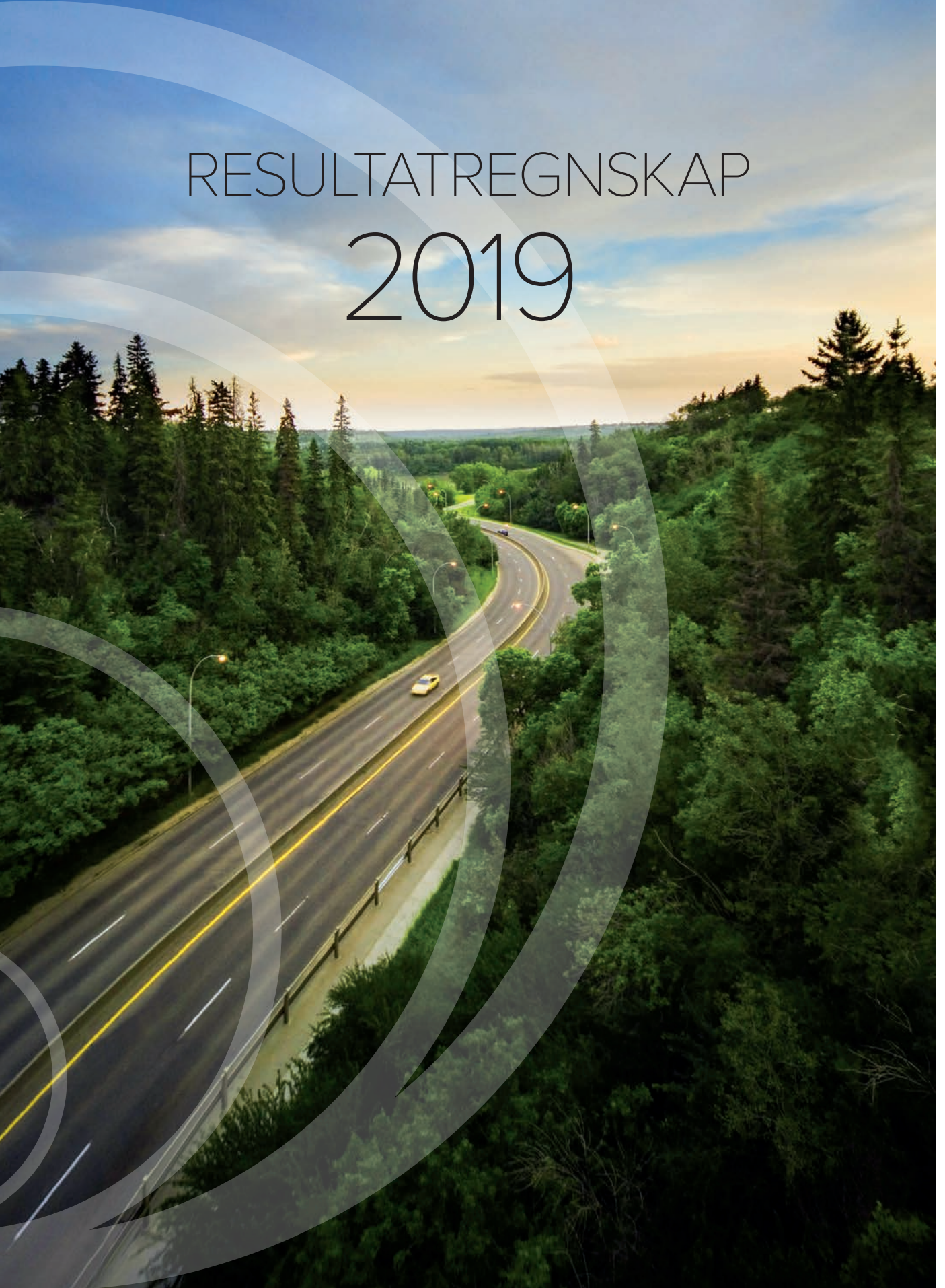

Hans Kjetil Stusvik
 STYRETS NESTLEDER


Barbro V. Grønnerud
 STYREMEDLEM


Eirik Wulvik
 DAGLIG LEDER


Lasse Fensholt
 STYREMEDLEM


Eirik K. Solheim
 STYREMEDLEM



RESULTATREGNSKAP 2019

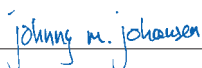
6. Resultatregnskap 31.12.2019

	NOTE	2019	2018
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		24 117 516	22 949 062
Annen driftsinntekt		55 124	21 976
Sum driftsinntekter		24 172 640	22 971 037
Driftskostnader			
Varekostnad		2 631 568	2 715 643
Lønnskostnad	1	13 497 505 1	2 331 078
Avskrivning på varige driftsmidler	2	621 330	466 705
Annen driftskostnad	1	6 252 040	6 411 132
Sum driftskostnader		23 002 443	21 924 558
DRIFTSRESULTAT		1 170 197	1 046 480
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		9 100	6 986
Annen finansinntekt		347 982	216 234
Sum finansinntekter		357 082	223 220
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		14 858	22 044
Annen finanskostnad		65	3 588
Sum finanskostnader		14 924	25 632
NETTO FINANSPOSTER		342 158	197 589
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		1 512 355	1 244 068
Skattekostnad på ordinært resultat	3	354 982	306 900
ORDINÆRT RESULTAT		1 157 373	937 168
ÅRSRESULTAT		1 157 373	937 168
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		1 157 373	937 168
SUM OVERF. OG DISP.		1 157 373	937 168

7. Balanse 31.12.2019

	NOTE	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	3 051 900	2 540 200
Sum varige driftsmidler	3	051 900	2 540 200
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		(4 774)	(4 774)
Sum finansielle anleggsmidler		(4 774)	(4 774)
SUM ANLEGGSMIDLER		3 047 126	2 535 426
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		1 180 314	1 384 507
Andre kortsiktige fordringer		384 578	226 291
Sum fordringer		1 564 893	1 610 798
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	10 029 962	8 321 509
SUM OMLØPSMIDLER		11 594 855	9 932 307
SUM EIENDELER		14 641 981	12 467 733
EGENKAPITAL OG GJELD			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	5	10 179 675	9 022 302
SUM EGENKAPITAL		10 179 675	9 022 302
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	50 150	28 730
Sum avsetning for forpliktelser		50 150	28 730
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	10 002
Sum annen langsiktig gjeld		0	10 002
SUM LANGSIKTIG GJELD		50 150	38 732
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		560 089	364 449
Betalbar skatt	3	319 813	268 642
Skyldig offentlige avgifter		1 520 361	1 215 036
Annen kortsiktig gjeld	7	2 011 894	1 558 572
SUM KORTSIKTIG GJELD		4 412 156	3 406 699
SUM GJELD		4 462 306	3 445 432
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		14 641 981	12 467 733

Høvik 19. mars 2020



Johnny M. Johansen
STYRETS LEDER



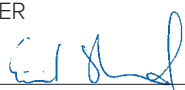
Hans Kjetil Stusvik
STYRETS NESTLEDER



Lasse Fensholt
STYREMEDLEM



Eirik K. Solheim
STYREMEDLEM



Eirik Strand
STYREMEDLEM



Barbro V. Grønnerud
STYREMEDLEM



Eirik Wulvik
DAGLIG LEDER

NOTER TIL REGNSKAPET 2019



8. Noter til regnskapet

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Ved årsskiftet inntektsføres eventuell oppgjent, men ikke fakturert inntekt til full salgspris og etter fremdriften på oppdraget. Verdien inngår i kundefordringer i balansen.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Veiteknisk Institutt er en økonomisk forening. Økonomiske foreninger er skattepliktige for sin virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22%) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Pensjonsforpliktelser

Pensjonspremien som pensjonskostnad og føres opp sammen med lønnskostnader. Forskuddsbetalt premie i form av innbetaling til premiefond blir ført opp i balansen under posten andre fordringer. Avkastning på premiefondet blir i resultatregnskapet oppført som en reduksjon av pensjonskostnadene.

Resultatandel felleskontrollert virksomhet

Veiteknisk Institutt og Norsk Bergindustri har hver 50 % andel av den årlige konferansen Stein i vei. Det føres eget regnskap for Stein i vei, men Stein i vei er ikke registrert som enhet.

8. Noter til regnskapet

Note 1 – Lønnskostnad

Selskapet har hatt 12,5 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	10 312 326	9 686 713
Arbeidsgiveravgift	1 608 255	1 509 662
Pensjonskostnader	872 650	767 324
Andre lønnsrelaterte ytelser	704 274	367 379
Totalt	13 497 505	12 331 078

Lønn og styregodtgjørelse mv til ledende personer og revisor

Lønn	1 227 468
Pensjonskostnader	149 988
Andre ytelser	192 872

Revisjonshonorar, som består av:

Revisjon	55 900
Samlet honorar til revisor	55 900

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillelse til daglig leder, styremedlemmer eller nærstående parter.

Note 2 – Avskrivning på varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.
Anskaffelseskost pr. 1/1	4 131 514
+ Tilgang	1 142 530
- Avgang	163 655
Anskaffelseskost pr. 31/12	5 110 390
Akk. av/nedskr. pr 1/1	1 591 314
+ Ordinære avskrivninger	621 330
+ Avskr. på oppskrivning	0
- Tilbakeført avskrivning	154 155
+ Ekstraord nedskrivninger	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	2 058 490
Balanseført verdi pr 31/12	3 051 900
Prosentstatts for ord.avskr	12-25

Note 3 – Skattekostnad på ordinært resultat

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	1 512 355
+ Permanente og andre forskjeller	38 706
+ Endring i midlertidige forskjeller	-97 365
= Inntekt	1 453 696

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	319 813
= Sum betalbar skatt	319 813
+ For lite avsatt tidligere	13 749
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	21 420
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	0
= Ordinær skattekostnad	354 982
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	319 813
= Betalbar skatt i balansen	319 813

Note 4 – Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 457 425 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 459 324.

Note 5 – Egenkapital

Egenkapital pr. 1.1	9 022 302
Årets resultat	1 157 373
Egenkapital pr. 31.12.	10 179 675

Note 6 – Utsatt skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2019	2018
+ Driftsmidler inkl. goodwill	227 959	130 594
= Grunnlag utsatt skatt	227 959	130 594
Utsatt skatt	50 150	28 730

Note 7 - Annen kortsiktig gjeld

Av dette utgjør kr. 1 141 437 skyldige feriepenger og kr. 804 736 avsatt bonus for ansatte inklusive offentlige avgifter.

Vedtekter for **VEITEKNISK** INSTITUTT

§ 1

Veiteknisk Institutt (VI) er en forening som driver næring.

§ 2

FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER

VTI skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av trafikkonstruksjoners oppbygging, tilstand, samt drift og vedlikehold av disse. VTI skal ha kompetanse ift. det ytre miljø.

VTI skal bidra til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene og aktuelle fagmiljøer.

Målet skal nåes ved å fremskaffe kunnskap gjennom tre delstrategier:

- Utvikling
- Kunnskapsformidling
- Oppdrag

Utvikling skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være å jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.

Kunnskapsformidling skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.

Oppdrag skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og for øvrig påta seg oppdrag for andre samfunnsaktører.

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene. Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten.

§ 3

STYRET

Instituttets virksomhet ledes av et styre på seks og to varamedlemmer med møte- og talerett i styret.

Styrets medlemmer og varamedlemmer velges for en periode på to år av gangen. Ingen kan være styreleder i mer enn to sammenhengende valgperioder.

Styret er beslutningsdyktig når styrets leder eller nestleder og to av styrets øvrige medlemmer, eller deres varamedlemmer, er til stede. Ved stemmelikhet utgjør lederens, eventuelt nestlederens stemme, utslaget.

Styremøte skal avholdes når styrets leder bestemmer det, eller når to av styrets øvrige medlemmer krever det. Det skal dog avholdes styremøte minst fire ganger i året. Styrets leder innkaller til styremøte, og fastsetter tid og sted.

Det skal føres protokoll over styrets beslutninger.

§ 4

STYRETS FUNKSJONER

Under sin ledelse av instituttets virksomhet skal styret:

1. Påse at generalforsamlingens beslutninger blir gjennomført.
2. Representere instituttet utad, og ved sin underskrift forplikte instituttet. Styret kan delegere denne myndighet til styrets leder.
3. Forvalte instituttets midler, fremlegge revidert regnskap og årsberetning på den årlige generalforsamlingen, og fremlegge neste års budsjett.
4. Ha overordnet ansvar for instituttets administrasjon, herunder ansette daglig leder, inngå ansettelsesavtale og utferdige stillingsbeskrivelse for dennes arbeid.
5. Godkjenne søknader om medlemskap.
6. Forestå arrangement av ordinær og eventuell ekstraordinær generalforsamling.
7. Oppnevne komiteer og arbeidsgrupper samt utarbeide mandat for disse.
8. For øvrig arbeide for å realisere instituttets formål.

§ 5

DAGLIG LEDER

Instituttet skal ha en daglig leder som forestår den daglige drift i henhold til styrets retningslinjer. Daglig leder skal herunder ansette nødvendig personell og inngå ansettelsesavtaler og utarbeide nødvendig stillingsbeskrivelse for disses arbeid.

Daglig leder forbereder saker som skal behandles i styret.

Daglig leder kan etter bemyndigelse fra styre inneha eneprokura for instituttet.

§ 6

VALGKOMITÉ

Styret innstiller på medlemmer av valgkomitéen til generalforsamlingen. Valgkomitéen består av fire medlemmer. Valgkomitéen skal innen 6 uker før generalforsamlingen gi styret sitt forslag til kandidater til styret som skal velges på førstkomende generalforsamling.

Det skal tilstrebes kontinuitet i styret ved at maksimalt to styremedlemmer og ett varamedlem skiftes ut samme år.

§ 7

GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er instituttets høyeste organ.

Ordinær generalforsamling skal avholdes en gang i året, senest innen utgangen av mai måned.

Ekstraordinær generalforsamling skal holdes når styret treffer beslutning om det, eller når minst 20 % av instituttets medlemmer krever det.

Generalforsamlingen innkalles av styrets leder ved skriftlig melding til hvert enkelt medlem med minst 3 ukers varsel for ordinær generalforsamling, og minst 1 ukes varsel for ekstraordinær generalforsamling. Tid og sted bestemmes av styret dog slik at generalforsamlingen kan beslutte hvor neste års ordinære generalforsamling skal avholdes.

Generalforsamlingen ledes av styrets leder som dog i sitt sted kan utpeke en annen dirigent.

På generalforsamlingen har hvert av instituttets medlemmer et antall stemmer som svarer til innbetalt instituttavgift (jfr. § 9) siste år etter følgende beregning:

Innbetalt instituttavgift på kr. 5000 gir en stemme.

Et medlem kan avgi stemme ved fullmektig etter skriftlig fullmakt, som må fremlegges på generalforsamlingen.

Generalforsamlingens beslutninger treffes ved simpelt flertall av de avgitte stemmer med mindre noe annet følger av nærværende vedtekter.

Det skal føres protokoll over generalforsamlingens forhandlinger, og generalforsamlingen velger ved dens begynnelse to av de møtende representanter til, sammen med styrets leder /møteleder, å undertegne protokollen.

§ 8

FUNKSJONER

På ordinær generalforsamling skal behandles:

1. Styrets årsberetning og revidert regnskap for siste år.
2. Valg av:
 - Styreleder, nestleder, fire øvrige styremedlemmer og to varamedlemmer
 - Valgkomité (jfr. § 6)
 - Revisor
3. Budsjett for innværende år, inklusive årlig instituttavgift og for øvrig inntjening.
4. Eventuelle andre saker som er innkommet til styrets leder senest 14 dager før generalforsamlingen, og som senest 7 dager før den avholdes er sendt skriftlig til medlemmene. I ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de saker som er nevnt i innkallingen.

§ 9

FINANSIERING

Instituttets virksomhet finansieres av medlemmene gjennom instituttavgift og av inntekter fra aktiviteter og utførte tjenester.

Budsjettet vedtas på generalforsamlingen.

§ 10

REGNSKAPSÅR

Instituttets driftsår og regnskapsår er kalenderåret.

§ 11

MEDLEMMER

Alle produsenter, entreprenører, oljeselskaper, offentlige etater, kommunale etater, maskin-/utstyr-/råvareleverandører, konsulenter og andre grupper som har felles interesse av å arbeide for instituttets målsetning, kan opptas som medlemmer i instituttet.

Opptak av nye medlemmer avgjøres av styret.

Medlemskapet løper fra dato for innbetaling.

§ 12

UTMEDELSE

Medlemskapet kan sies opp med minst 3 måneders skriftlig varsel. Et uttreddende medlem har ikke krav på utbetaling eller tilbakebetaling av noen andel av instituttets formue eller av inntredelsesavgift eller betalinger i henhold til § 9.

Uttredende medlem er pliktig til å betale full instituttavgift etter § 9 i uttreddelsesåret.

§ 13

EKSKLUSJON

Styret kan beslutte å stryke medlemmer som ikke innen 3 måneder etter forfall har betalt skyldig instituttavgift.

Generalforsamlingen kan med to tredjedels flertall av avgitte stemmer beslutte å ekskludere med øyeblikkelig virkning et medlem som handler i strid med disse vedtekter eller med beslutning fattet i henhold til disse, eller som det etter generalforsamlingens oppfatning er skadelig for instituttets anseelse fortsatt å ha som medlem.

Såfremt et medlem strykes eller ekskluderes etter disse bestemmelser, skal vedtektenes § 12 gjelde tilsvarende for vedkommendes økonomiske mellomværende med instituttet.

§ 14

VEDTEKTSENDRINGER

Nærværende vedtekter kan bare endres ved beslutning av generalforsamlingen med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer.

§ 15

OPPLØSNING

Beslutning om oppløsning av instituttet kan bare treffes av første ordinære generalforsamling med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer. Beslutningen må opprettholdes på en ekstraordinær generalforsamling innen fire uker med simpelt flertall. Ekstraordinær generalforsamling skal da innkalles med minst 1 ukes varsel.

Instituttets styre skal i så fall iverksette generalforsamlingens beslutning og fungere som avviklingsstyre. Den nettoformue instituttet måtte ha i behold etter at alle forpliktelsene er dekket, skal tilfalle den eller det formål generalforsamlingen treffer beslutning om.

Vedtektene endret 23. mai 2019

Org. nr: 954 877 930

Adresse: Fjordveien 3, 1363 Høvik

Telefon: 67 10 10 90

E-post: post@veiteknisk.no

www.veiteknisk.no