

[www.veiteknisk.no](http://www.veiteknisk.no)

# ÅRSBERETNING 2020



**VEITEKNISK** INSTITUTT  
TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ

# Innhold

SIDE

|                                                                                                            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. INNLEDNING</b>                                                                                       | <b>3</b>  |
| <b>2. FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER</b>                                                                        | <b>4</b>  |
| <b>3. STYRET</b>                                                                                           | <b>5</b>  |
| <b>4. RAPPORT OM VIRKSOMHETEN</b>                                                                          | <b>6</b>  |
| <b>4.1</b> Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet og dets stilling | <b>6</b>  |
| <b>4.2</b> Fortsatt drift                                                                                  | <b>7</b>  |
| <b>4.3</b> Personell                                                                                       | <b>7</b>  |
| <b>4.4</b> Arbeidsmiljø og likestilling                                                                    | <b>7</b>  |
| <b>4.5</b> Ytre miljø                                                                                      | <b>7</b>  |
| <b>4.6</b> Driftsinntekter                                                                                 | <b>8</b>  |
| <b>4.7</b> Aktiviteter                                                                                     | <b>10</b> |
| <b>4.8</b> Kunnskapsformidling                                                                             | <b>10</b> |
| <b>4.9</b> Oppdrag                                                                                         | <b>11</b> |
| <b>4.10</b> Publikasjoner                                                                                  | <b>13</b> |
| <b>5. MEDLEMMER 31.12.2020</b>                                                                             | <b>14</b> |
| RESULTATREGNSKAP 2020                                                                                      | <b>15</b> |
| <b>6. RESULTATREGNSKAP 31.12.2020</b>                                                                      | <b>16</b> |
| <b>7. BALANSE 31.12.2020</b>                                                                               | <b>17</b> |
| <b>8. NOTER TIL REGNSKAPET</b>                                                                             | <b>19</b> |
| Vedtekter                                                                                                  | <b>22</b> |

UTGIVER:


**VEITEKNISK INSTITUTE**  
 TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ

Org. nr: 954 877 930

 Adresse: Fjordveien 3, 1363 Høvik Telefon: 67 10 10 90 E-post: [post@veiteknisk.no](mailto:post@veiteknisk.no)
[www.veiteknisk.no](http://www.veiteknisk.no)



# 1. Innledning

**VEITEKNISK INSTITUTT (VTI)** hadde i 2020 en nedgang i aktiviteter som i hovedsak skyldes pandemien i Norge. Dette medførte både mindre inntekter og reduserte kostander. Spesielt ble kurs og opplæringsvirksomheten redusert.

Instituttet opprettholdt virksomheten innenfor sine kjerneområder.

Veiteknisk Institutt er lokalisert i Fjordveien 3 på Høvik, Bærum kommune.

## 2. Formål og arbeidsoppgaver

I § 2 i Veiteknisk Instituts vedtekter er formål og arbeidsoppgaver beskrevet til følgende:  
«Veiteknisk Institutt, skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av veiers oppbygging, samt drift og vedlikehold av disse. Instituttet bidrar til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene.

**MÅLET SKAL NÅES VED Å FREMSKAFFE KUNNSKAP OM ASFALT GJENNOM TRE DELSTRATEGIER:**



**UTVIKLING** skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være à jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.



**KUNNSKAPSFORMIDLING** skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.



**OPPDRA** skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og for øvrig påta seg oppdrag for relevante samfunnsaktører.»

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene. Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten, men kun benyttes for å yte service overfor medlemmene.

## 3. Styret

### STYRET HAR I 2020 HATT FØLGENDE SAMMENSETNING:

#### STYRELEDER



Sivilingeniør  
**Johnny M. Johansen**  
ViaNova Plan og Trafikk AS  
STYRELEDER (FRA 23. MAI 2016)

#### NESTLEDER



Prosjektleder  
**Hans Kjetil Stusvik**  
Skanska Industrial Solutions AS  
NESTLEDER (FRA 15. MAI 2018)

#### STYREMELEMMER



Teknisk sjef  
**Jon Borge Finset**  
Nynas AS  
STYREMEDLEM (FRA 10. JUNI 2020)



Ingeniør  
**Eirik Kravik Solheim**  
Nordre Follo kommune  
STYREMEDLEM (FRA 23. MAI 2019)



Daglig leder  
**Eirik Strand**  
Arstec AS  
STYREMEDLEM (FRA 23. MAI 2019)



Avd. leder  
**Barbro Vasshaug Grønnerød**  
Feiring Bruk AS  
STYREMEDLEM (FRA 23. MAI 2019)

#### VAREMELEMMER



Distriktssjef  
**Behzad Armingohar**  
Peab Asfalt Norge AS  
VARAMEDLEM (FRA 23. MAI 2019)



Ingeniør  
**Ali Hussein**  
Trondheim kommune  
VARAMEDLEM (FRA 10. JUNI 2020)

Styret har avholdt 4 styremøter i 2020 og behandlet 29 saker.



## 4. Rapport om virksomheten



### 4.1 Rettviseende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet

Veiteknisk Institutt hadde en nedgang i aktiviteter i 2020. Hovedårsaken skyldes pandemien som traff Norge i mars 2020.

Totalt har det vært 13 ansatte og 12,5 årsverk ved utgangen av 2020.

Innleid arbeidskraft utgjorde totalt cirka 1 årsverk.

Veiteknisk Institutt har i 2020 hatt 103 medlemmer, samme antall som for 2019.

Veiteknisk Institutt har siden 1989 drevet aktivt innenfor måling av tilstand av dekker på veier og flyplasser. Veiteknisk Institutt fikk sin PPS-målebil i 2010 som for øvrig er lik målebilene til Statens vegvesen. Denne målebilene har også påmontert fotoutstyr for fotografering av veier og flyplasser.

Veiteknisk Institutt anskaffet høsten 2019 en ny fotobil og utstyr for fotografering av 360-graders veibilder. Årsak til dette var behov for utskifting av den gamle fotobilen, samt at 360-graders veibilder gir bedre muligheter for å vise veiens sideterreng, mer nøyaktig fastsettelse av veibildenes posisjon på veien og bedre bedømmelse av veiobjekter som visuelt fremstår på bildene ved innregistrering av objekt inn i NVDB (Norsk VegDataBank).

Kursaktiviteten har i 2020 vært vesentlig svakere enn for 2019. Årsaken er pandemien i Norge som førte til stans for Vei-skolen. Det ble det gjennomført kun 2 kurs (17 kurs i 2019) med til sammen 28 deltakere. I tillegg ble Stein i vei-konferansen avholdt 13.–14. februar i Tromsø.

Oppdragssiden har hatt vekst gjennom flere år, men for 2020 ble det en reduksjon i omsetning sammenlignet med 2019. Samtidig hadde instituttet en reduksjon i sine kostnader som utlignet deler av inntektstapet.

De dominerende jobbene har vært innenfor kjernevirksomheten til instituttet.



## mhet og dets stilling

Styret besluttet i styremøte 22. mars 2018 at Veiteknisk Institutt fortsetter som Forening som organisasjonsform, men skal fortsatt skille regnskapet mellom en Medlemsdel og en Forretningsdel. I tillegg skal nytten for medlemmer synliggjøres.



## 4.2 Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

## 4.3 Personell

Instituttet har hatt følgende bemanning i løpet av året:

|                              |                                           |
|------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>Eirik Wulvik</b>          | DAGLIG LEDER                              |
| <b>Heidi Hovde Andersen</b>  | ØKONOMI OG ADMINISTRASJON                 |
| <b>Bjørn A. Holshagen</b>    | RÅDGIVER                                  |
| <b>Vibeke Taranger</b>       | PROSJEKTLEDER (60 % STILLING) FOR NA, KFA |
| <b>Ragnar Bragstad</b>       | SENIORRÅDGIVER                            |
| <b>Paul Senstad</b>          | SENIORRÅDGIVER                            |
| <b>Trude Beathe Haugen</b>   | LABORATORIETEKNIKER (90 % STILLING)       |
| <b>Kjell Arne Bergli</b>     | MÅLETEKNIKER                              |
| <b>Roar Telle</b>            | SENIORRÅDGIVER                            |
| <b>Ola Prøis Bergli</b>      | MÅLETEKNIKER                              |
| <b>Erik Bergan</b>           | RÅDGIVER (SLUTTET 14.8.2020)              |
| <b>Anne Stine Taraldlien</b> | SENIORRÅDGIVER                            |
| <b>Kjetil Holmvik</b>        | MÅLETEKNIKER                              |
| <b>Mona Teigen</b>           | SENIORRÅDGIVER (FRA 2.6.2020)             |



Daglig leder  
**Eirik Wulvik**

## 4.4 Arbeidsmiljø og likestilling

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører instituttet oversikt over totalt sykefravær blant instituttets ansatte. I 2020 har sykefraværet vært på 1,2 %.

Det er vår oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god. Det har ikke vært rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen i inneværende år.

Instituttet har et mål som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. I dag er det 13 ansatte, derav 5 kvinner. Styret består av 7 menn og 1 kvinne. Daglig leder er mann.

Instituttet har utarbeidet system for internkontroll.

Verneleder er Mona Teigen.



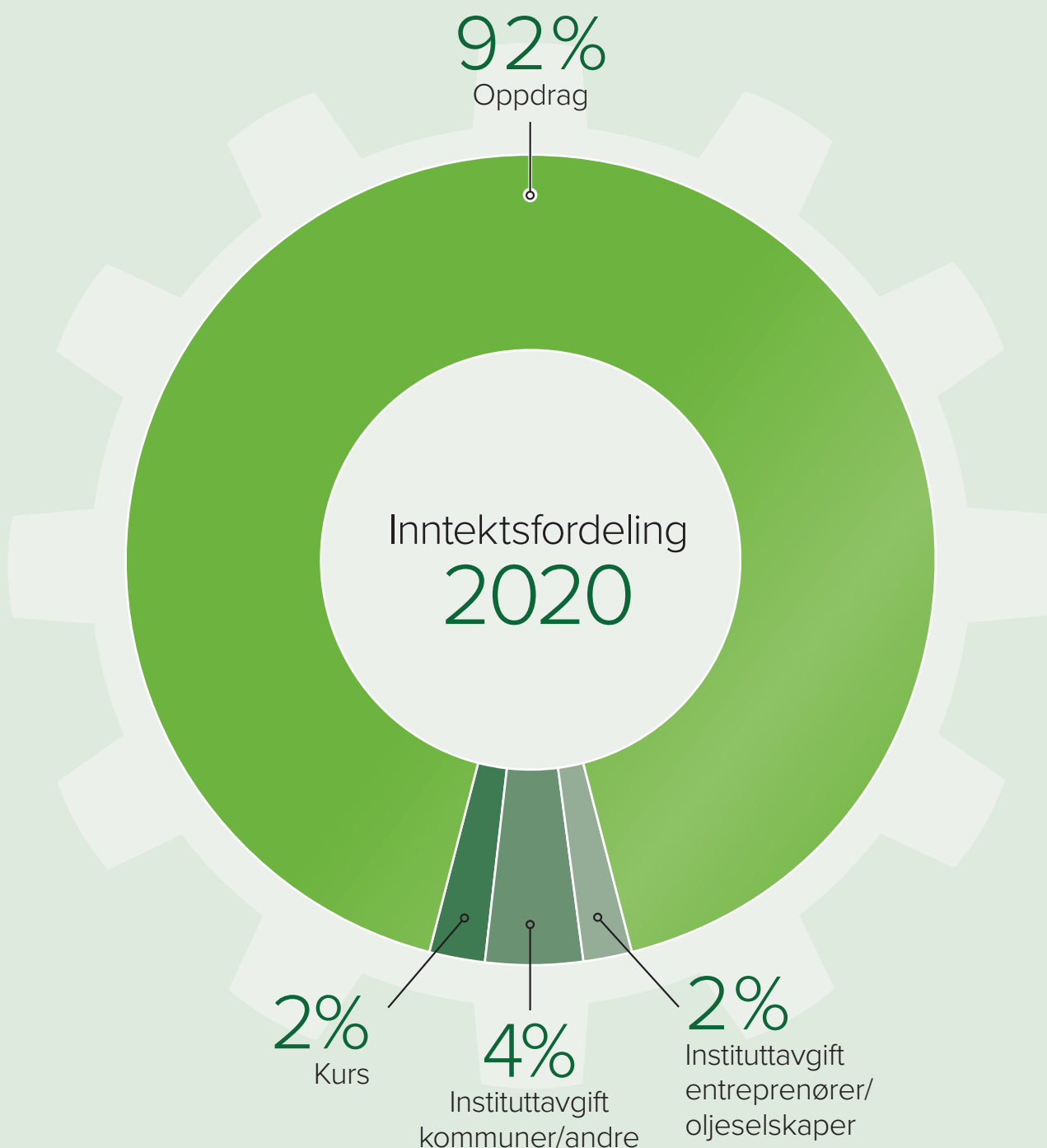
Verneleder  
**Mona Teigen**

## 4.5 Ytre miljø

Instituttets aktivitet medfører ingen spesiell påvirkning av det ytre miljø. Instituttet utfører kontrollarbeid som går på det ytre miljø av asfaltfabrikker og pukkverk.

## 4.6 Driftsinntekter

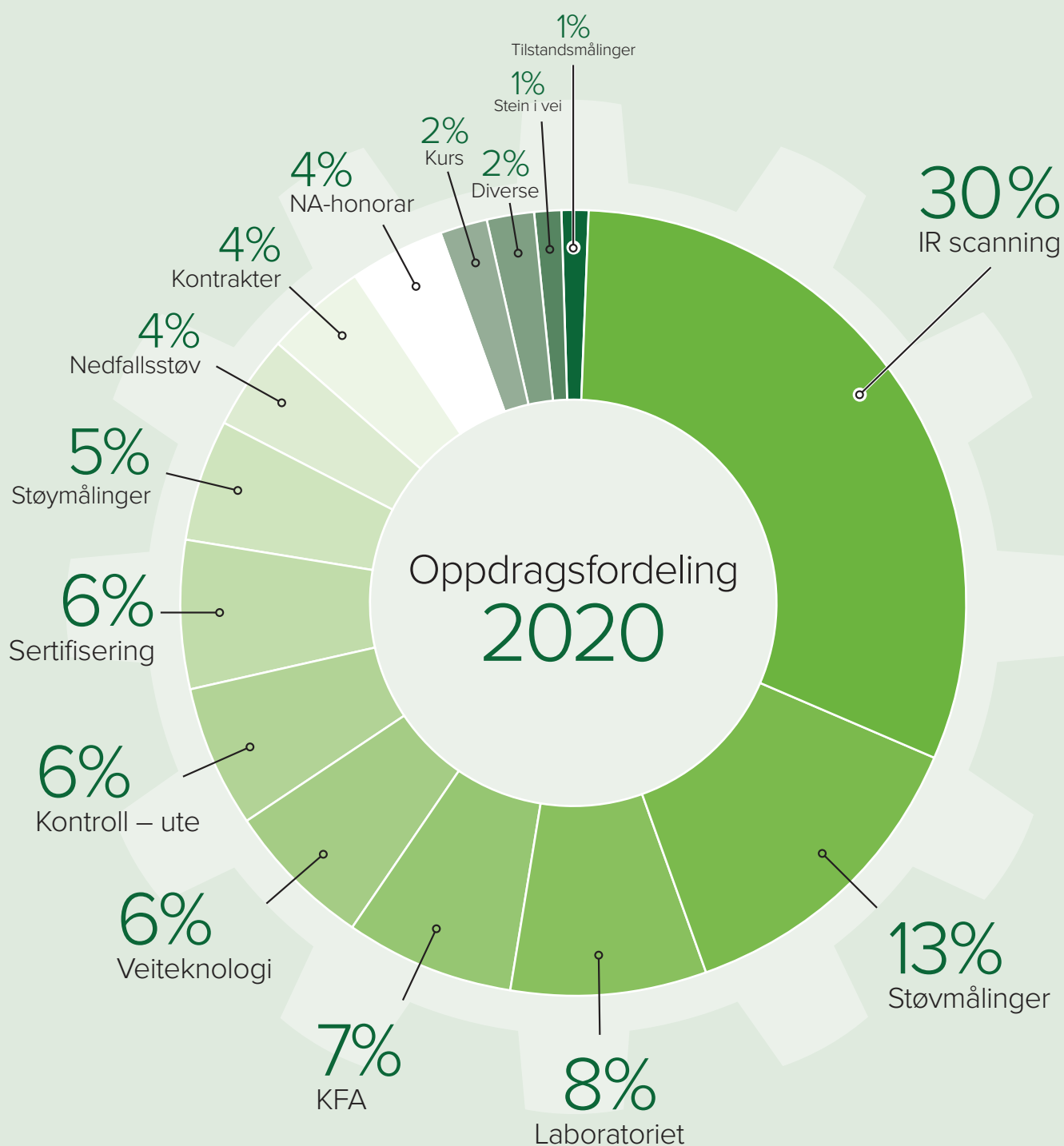
I etterfølgende figurer er den totale omsetningen og fordeling av oppdragene vist:



### Virksomheten er finansiert ved:

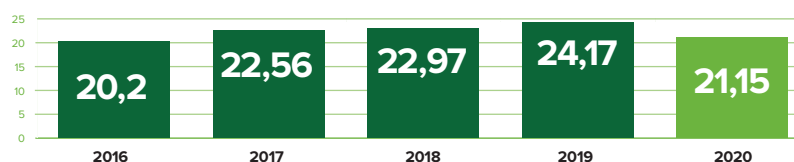
INSTITUTTAVGIFT FRA MEDLEMMENE: **1,27** millioner kroner → OPPDRAG: **19,54** millioner kroner → KURS: **0,34** millioner kroner → TOTALT FOR 2020: **21,15** millioner kroner





#### Omsetningsutvikling siste fem år:

■ Tall i millioner kroner



## 4.7 Aktiviteter

Instituttets hovedaktiviteter er delt mellom:

- Kunnskapsformidling
- Oppdrag
- Administrasjon

## 4.8 Kunnskapsformidling

Instituttet skal bistå alle medlemmer med informasjon knyttet til asfalt og drift og vedlikehold. Denne informasjon blir i hovedsak gitt ved utgivelse av VeiNytt. Det gis også tilbakemeldinger på henvendelser fra medlemmer.

Kunnskapsformidling skjer også ved arrangement av kurs, seminarer og konferanser blant annet med informasjonsstand. Dette kan være felles kurs eller kurs utformet for et enkeltmedlem eller en gruppe medlemmer.

For å kunne informere, må instituttet selv delta og være med i prosjekter, komiteer og konferanser. I det følgende gis en oversikt over aktivitetene innen området kunnskapsformidling.

### Konferanser, seminarer og kurs arrangert:

| TYPE KURS                        | STED  | DATO         | ANTALL DELTAKERE |
|----------------------------------|-------|--------------|------------------|
| ■ <b>Kompetansekurs i asfalt</b> | Høvik | 2.–5. mars   | 23               |
| ■ <b>Lab-kurs</b>                | Høvik | 10.–11. mars | 5                |
| <b>SUM ANTALL DELTAKERE</b>      |       |              | <b>28</b>        |



### Deltagelse på kurs, seminar etc.:

|                                    |           |                  |
|------------------------------------|-----------|------------------|
| ■ <b>NAMet-konferanse</b>          | Oslo      | 22. januar       |
| ■ <b>Asfaltdagen</b>               | Oslo      | 23. januar       |
| ■ <b>Byggavfallskonferansen</b>    | Oslo      | 4. og 5. februar |
| ■ <b>Metodedagen</b>               | Stockholm | 6. februar       |
| ■ <b>Konferansen «Stein i Vei»</b> | Tromsø    | 13.–14. februar  |

### Innlegg på kurs, seminarer:

|                                                             |                           |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|
| ■ <b>Fagopplæring for lærlinger</b>                         | 8., 9., 15. og 16. januar |
| ■ <b>NAMet-konferanse, møteleder</b>                        | 22. januar                |
| ■ <b>EBA, Fagmøte EPD</b>                                   | 28. januar                |
| ■ <b>Stein i Vei</b>                                        | 13.–14. februar           |
| ■ <b>Dekkekonferansen 2020, Statens vegvesen, Trondheim</b> | 17. november              |
| ■ <b>Kurs for Trøndelag Fylkeskommune</b>                   | 1.–3. desember            |

### Komiteer og utvalg

#### Comité Européen de Normalison, CEN

- Deltagelse i arbeidsgruppe for utarbeidelse av europeiske spesifikasjoner og testmetoder for asfalter, TC 227/WG1. Det ble avholdt to nettmøter i 2020 hvorav Veiteknisk Institutt deltok på ett.

#### Sektorgruppe 15

- I 2020 ble det ikke avholdt møter i Sektorgruppe 15, Europeisk samordningsgruppe for tekniske kontrollorgan.

#### SN/K 363 Vegmaterialer

- Standard Norges spillgruppe for i hovedsak veibyggingsmaterialer (inkl. asfalt og målinger av dekketilstand). Det ble avholdt et videomøte i 2020, i tillegg ble det foretatt avstemninger/avklaringer per e-post.

#### SN/K 364 Bitumen og bituminøse bindemidler

- Standard Norges spillgruppe for bitumen og bituminøse bindemidler. Veiteknisk Institutt deltok på ett fysisk møte og et videomøte i 2020.

#### Nordisk Vegteknisk Forbund (NVF)

- **NVF Vegteknologiutvalget.** Det ble avholdt et fysisk møte i Oslo i 2020, samt et videomøte. Det ble også arrangert 4 webinarer i løpet av året. Via Nordica som skulle vært arrangert i Malmø ble avlyst.

#### Norsk Asfaltforening (NA)

- **NABin** – Bindemiddelgruppen i Norsk Asfaltforening. Seminar ble ikke avholdt.
- **Leder for NAMet** – Metodegruppen i Norsk Asfaltforening. Her deltar Veiteknisk Institutt i tillegg i arbeidsgruppe «Asfalt og asfaltdekker» og «Tilslag til asfaltdekker». Seminar ble avholdt.
- **NADim** – Dimensjoneringsgruppen i Norsk Asfaltforening (medlem av styringsgruppen). Seminar ble ikke avholdt.

## 4.9 Oppdrag



### Generelt

Instituttet gjennomfører oppdrag for medlemmene og som prises etter selvkost.

Instituttet gjennomførte også oppdrag for ikke-medlemmer når det er ledig kapasitet til dette. Dette er oppdrag som prises med andre timesatser.

Resultatene fra oppdragene er oppdragsgivers eiendom og offentliggjøres ikke av Veiteknisk Institutt.

I tillegg til måle- og utredningsoppdrag, har instituttet sekretariats-tjeneste for Norsk Asfaltforening, NA.

### Sertifisering av asfaltfabrikker

I samarbeide med Kontrollrådet tilbyr Veiteknisk Institutt sertifisering av asfaltfabrikker og tilslagsprodusenter i henhold til CEN-standardene for varmblandet asfalt i NS-EN 13108-serien, NS-EN 13043 for tilslag, NS-EN 12591 for bitumen, NS-EN 14733 for bitumenemulsjon og NS-EN 14023 for PMB. Asfaltstandardene ble innført 1. mars 2008 og all varmprodusert asfalt som «bringes til torgs» etter denne datoen skal komme fra sertifiserte asfaltfabrikker.

I 2020 foretok Veiteknisk Institutt 53 (60) revisjoner av asfaltfabrikker, 5 (4) av tilslagsprodusenter, 8 (9) av bitumenprodusenter, 1 (2) av emulsjonsprodusenter og 4 (4) av PMB-produsenter. Tilsammen er det utført 70 (79) revisjoner.

Tall i parentes er de tilsvarende for 2019.

### Støvmålinger

Støvmålinger er gjennomført for følgende firmaer:

- NCC Roads AS
- Veidekke Industri as
- Velde Pukk
- Nordasfalt as
- Asfaltverket Mo AS
- Feiring Asfalt
- Fyllingen Maskin Asfalt
- Asfalt Sør
- Skanska Asfalt
- Asfaltfabrikken AS
- Swerock
- Peab Asfalt
- Feiring
- Frøseth AS
- Nord Vei & Anlegg AS
- Nordic Asfalt
- ADL-Asfalt AS

Totalt er det målt på 82 asfaltfabrikker. For 10 av fabrikkene ble målingene gjentatt, totalt 92 målinger ble utført i 2020.





## Støvnedfallsmålinger

I 2012 begynte Veiteknisk Institutt å tilby støvnedfallsmålinger til pukkverk. Instituttet hadde utplassert måleutstyr på 38 forskjellige oppdrag med til sammen 39 målepunkt i løpet av 2020. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

## Støymålinger

Instituttet utførte 66 støymålinger på asfaltfabrikker og 3 på pukkverk i 2020. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

## Tilstandsregistrering på vei

Veiteknisk Institutt har også gjennomført tilstandsmålinger (spor, jevnhet og tekstur) av veidekker med målebilen ViaPPS. Instituttet har gjennomført tilstandsregistrering av veidekker på veisektoren. Dette har vært oppdrag av ulike størrelse. Oppdragsgivere har vært både byggherrer og entreprenører.

## Laboratorieundersøkelser

Veiteknisk Institutt har utført tradisjonelle laboratorieanalyser innen asfalt, bitumen og tilslag for både byggherrer og entreprenører. I tillegg er det utført tjæreprøver fra KFA-prosjektet, analyser og rapporteringer av støv- og støymålinger på asfaltfabrikker og støvnedfall på pukkverk.

## Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning, KFA

Oppdraget er gitt av Foreningen KFA og omfatter registrering, informasjon og kontroll av all asfaltgjenvinning som finner sted i Norge. Årsrapport om KFAs virksomhet for 2020 ventes utgitt i april 2021, beskriver aktivitetene i detalj og det henvises til denne for nærmere informasjon.

## Fotografering av veinett

Det er gjennomført oppdrag vedrørende fotografering av veinett og tilstand. Dette har vært oppdrag på veier av både byggherrer og entreprenører.

## Varmefotografering (IR-scanning)

I 2020 hadde instituttet varmekameraer til jobber på både flyplasser og veier for å kvalitetssikre homogene og ensartet dekker. Jobbene ble utført for både bestiller- og utførersiden. Det kan nevnes at på veisiden ble det brukt i oppfølging av bonus/trekk kontrakter for å sikre mest mulig homogene veidekker.

## Drift og vedlikehold

Instituttet har gjennomført ulike oppdrag relatert til drift og vedlikehold av veier. Oppdragene er gjennomført på veier av både byggherrer og entreprenører i ulike inngåtte kontraktsforhold.

Veiteknisk Institutt har bl.a. foretatt befaringer og evaluering av dekketilstanden på strekninger med planlegging av dekketiltak for kommuner, oppfølging og kontroll av legging av asfaltdekker, samt gitt råd til kommunemedlemmer i fbm. revisjon av konkurransegrunnlag for asfaltarbeider, utarbeidet «Hovedplan vei» for flere kommuner der også Vegdatabanken (NVDB) er tatt i bruk for registrering av veiobjekter og tilstand.





### Miljødeklarasjoner

Veiteknisk institutt har utført flere oppdrag innen opplæring og kontroll av miljødeklarasjoner (EPD).

### Båttransport av asfalt

Oppdrag for Statens vegvesen, Nord

### Vurdering av tilslag og asfaltdekker

Oppdrag for Statens vegvesen, Nord

### Annet

Instituttet har som 3. parts kontroll foretatt vurdert kvaliteten på mindre asfalteringsarbeider der byggherren (kommuner og private eiere) var misfornøyd med eller i tvil om kvaliteten.



## 4.10 Publikasjoner

FØLGENDE PUBLIKASJONER ER UTGITT I 2020:



1. Veiteknisk Institutt  
«Årsberetning 2019».  
Mars 2020



2. KFA  
«Årsrapport 2019».  
Mai 2020



3. Veiteknisk Institutt  
VeiNytt Vinter.  
Januar 2020



4. Veiteknisk Institutt  
VeiNytt høst.  
September 2020

I tillegg er det utarbeidet rapporter i forbindelse med flere av Instituttets oppdrag, se kapittel 4.9.

## 5. Medlemmer pr. 31.12.2020

|                                              |
|----------------------------------------------|
| ■ ADL Asfalt AS                              |
| ■ Agder Asfalt AS                            |
| ■ Alt i Asfalt AS                            |
| ■ Anlegg og Transporttjenester AS            |
| ■ Anleggsservice Øst AS                      |
| ■ Areal Asfalt AS                            |
| ■ ARGO Vei og Maskin AS                      |
| ■ ARSTEC AS                                  |
| ■ Asfalt as                                  |
| ■ Asfalt Remix AS                            |
| ■ Asfalt Sør AS                              |
| ■ Asfaltfabrikken AS                         |
| ■ Asker kommune KOMMUNALTEKNISK AVDELING     |
| ■ Askøy Dekkelegging AS                      |
| ■ Avinor AS                                  |
| ■ Bamble kommune DRIFT/ANLEGG                |
| ■ Bergen kommune VEG- OG SAMFERDSELSETATEN   |
| ■ Br. Larsen Asfalt AS                       |
| ■ Brani AS                                   |
| ■ Bærum kommune VEI OG TRAFIKK               |
| ■ Drammen kommune VEG, IDRETT OG NATUR       |
| ■ Feiring Asfalt AS                          |
| ■ Fossens Eftf as                            |
| ■ Franzefoss Minerals AS                     |
| ■ Frøseth AS                                 |
| ■ Fyllingen Maskin as                        |
| ■ Gausdal kommune TEKNISK DRIFT              |
| ■ Gjøvik kommune                             |
| ■ Gunnar Holth Grusforretning AS             |
| ■ Halden kommune TEKNISK DRIFT               |
| ■ Hamar kommune TEKNISK DRIFT OG VEDLIKEHOLD |
| ■ Hammerfest kommune                         |
| ■ Harstad kommune TEKNISKE TJENESTER         |
| ■ Harveland Asfaltering AS                   |
| ■ Haugesund kommune TEKNISK ENHET            |
| ■ Hol kommune TEKNISK ETAT                   |
| ■ Horten kommune VEI OG TRAFIKK              |
| ■ Hæhre Entreprenør AS                       |
| ■ Karmøy kommune TEKNISK ETAT                |
| ■ Kjetil Villa Asfalt AS                     |
| ■ Knut Bjerke AS                             |
| ■ Kongsberg kommune TEKNISKE TJENESTER       |
| ■ Kongsberg Miljødeponi as                   |
| ■ Kongsvinger kommune                        |
| ■ Kvinnherad kommune                         |
| ■ Larvik kommune KOMMUNALTEKNIKK             |
| ■ Lier VVA KF                                |
| ■ Lillehammer kommune VEG OG TRAFIKK         |
| ■ Lillestrøm kommune TEKNISK ETAT            |
| ■ Lom kommune MILJØ, TEKNISK OG NÆRING       |
| ■ Ludvig Kamperhaug as                       |
| ■ Modum kommune                              |

|                                                   |
|---------------------------------------------------|
| ■ Molde kommune                                   |
| ■ Narvik kommune                                  |
| ■ NCC Roads AS                                    |
| ■ Nes kommune KOMMUNALTEKNIKK                     |
| ■ Nord Vei & Anlegg AS                            |
| ■ Nordasfalt AS                                   |
| ■ Nordland fylkeskommune                          |
| ■ Nordre Follo kommune                            |
| ■ Nordre Land kommune                             |
| ■ Norsk Asfaltfresing A/S                         |
| ■ Norsk Kommunalteknisk Forening                  |
| ■ Notodden kommune                                |
| ■ Nynäs AS                                        |
| ■ Oddvar Øygard AS                                |
| ■ Orkland kommune SEKSJON KOMMUNALTEKNIKK         |
| ■ Oslo kommune BYMILJØETATEN                      |
| ■ Peab Asfalt Norge AS                            |
| ■ Petrotest a.s                                   |
| ■ Porsgrunn Ingeniørvesen                         |
| ■ Ringerike kommune TEKNISK DRIFT                 |
| ■ Sandefjord kommune TEKNISK ETAT                 |
| ■ Sarpsborg kommune                               |
| ■ Sauda kommune TEKNISK                           |
| ■ Settevik Asfalt A/S                             |
| ■ Skanska Asfalt A/S                              |
| ■ Skanska Norge AS                                |
| ■ Stavanger kommune BYMILJØ OG UTBYGGING PARK/VEI |
| ■ Stord kommune TEKNISKE TJENESTER                |
| ■ Sveio kommune                                   |
| ■ Tensor Industri AS                              |
| ■ Tertnes Entreprenør AS                          |
| ■ Trondheim kommune TRONDHEIM BYDRIFT             |
| ■ Trysil kommune                                  |
| ■ Trøndelag fylkeskommune                         |
| ■ Tynset kommune                                  |
| ■ Tysvær kommune FAGANSVARLIG VEG                 |
| ■ Vaktmesterkompaniet AS                          |
| ■ Veg og Asfalt AS                                |
| ■ Velde Produksjon A/S                            |
| ■ Vennesla kommune TEKNISK ETAT                   |
| ■ Vestby kommune SEKSJON KOMMUNALTEKNIKK          |
| ■ Vestre Toten kommune TEKNISK DRIFTSAVDELING     |
| ■ Vestvågøy kommune PROSJEKT OG INFRASTRUKTUR     |
| ■ ViaNova Plan og Trafikk AS                      |
| ■ Wirtgen                                         |
| ■ Ørsta Kommune                                   |
| ■ Øvre Eiker kommune TEKNISK INFRASTRUKTUR        |
| ■ Ål kommune                                      |
| ■ Ålesund kommune                                 |
| ■ Ås kommune KOMMUNALTEKNISK AVDELING             |
| ■ Åsland Pukkverk AS                              |





# RESULTATREGNSKAP 2020

# 6. Resultatregnskap 31.12.2020

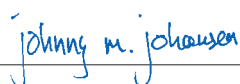
|                                          | NOTE | 2020              | 2019              |
|------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER</b> |      |                   |                   |
| <b>Driftsinntekter</b>                   |      |                   |                   |
| Salgsinntekt                             |      | 21 144 625        | 24 117 516        |
| Annen driftsinntekt                      |      | 3 134             | 55 124            |
| <b>Sum driftsinntekter</b>               |      | <b>21 147 759</b> | <b>24 172 640</b> |
| <b>Driftskostnader</b>                   |      |                   |                   |
| Varekostnad                              |      | 1 275 330         | 2 631 568         |
| Lønnskostnad                             | 1    | 13 485 094        | 13 497 505        |
| Avskrivning på varige driftsmidler       | 2    | 633 454           | 621 330           |
| Annen driftskostnad                      | 1    | 5 142 848         | 6 252 040         |
| <b>Sum driftskostnader</b>               |      | <b>20 536 726</b> | <b>23 002 443</b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>                    |      | <b>611 033</b>    | <b>1 170 197</b>  |
| <b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b> |      |                   |                   |
| <b>Finansinntekter</b>                   |      |                   |                   |
| Annen renteinntekt                       |      | 7 095             | 9 100             |
| Annen finansinntekt                      |      | 146 985           | 347 982           |
| <b>Sum finansinntekter</b>               |      | <b>154 080</b>    | <b>357 082</b>    |
| <b>Finanskostnader</b>                   |      |                   |                   |
| Annen rentekostnad                       |      | 17 209            | 14 858            |
| Annen finanskostnad                      |      | 0                 | 65                |
| <b>Sum finanskostnader</b>               |      | <b>17 209</b>     | <b>14 924</b>     |
| <b>NETTO FINANSPOSTER</b>                |      | <b>136 871</b>    | <b>342 158</b>    |
| <b>ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD</b>   |      |                   |                   |
| Skattekostnad på ordinært resultat       | 3    | 188 315           | 354 982           |
| <b>ORDINÆRT RESULTAT</b>                 |      | <b>559 588</b>    | <b>1 157 373</b>  |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                       |      | <b>559 588</b>    | <b>1 157 373</b>  |
| <b>OVERF. OG DISPONERINGER</b>           |      |                   |                   |
| Overføringer annen egenkapital           |      | 559 588           | 1 157 373         |
| <b>SUM OVERF. OG DISP.</b>               |      | <b>559 588</b>    | <b>1 157 373</b>  |



## 7. Balanse 31.12.2020

|                                           | NOTE | 31.12.2020        | 31.12.2019        |
|-------------------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>EIENDELER</b>                          |      |                   |                   |
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>                      |      |                   |                   |
| <b>Varige driftsmidler</b>                |      |                   |                   |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm. | 2    | 2 727 100         | 3 051 900         |
| Sum varige driftsmidler                   |      | 2 727 100         | 3 051 900         |
| Finansielle anleggsmidler                 |      |                   |                   |
| Andre langsiktige fordringer              |      | (0)               | (4 774)           |
| Sum finansielle anleggsmidler             |      | (0)               | (4 774)           |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>                  |      | <b>2 727 100</b>  | <b>3 047 126</b>  |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>                       |      |                   |                   |
| <b>Fordringer</b>                         |      |                   |                   |
| Kundefordringer                           |      | 1 253 804         | 1 180 314         |
| Andre kortsiktige fordringer              |      | 315 257           | 384 578           |
| Sum fordringer                            |      | 1 569 061         | 1 564 893         |
| Bankinnskudd, kontanter o.l.              | 4    | 9 941 661         | 10 029 962        |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>                   |      | <b>11 510 723</b> | <b>11 594 855</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>                      |      | <b>14 237 823</b> | <b>14 641 981</b> |
| <b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>               |      |                   |                   |
| <b>OPPTJENT EGENKAPITAL</b>               |      |                   |                   |
| Annen egenkapital                         | 5    | 10 739 263        | 10 179 675        |
| <b>SUM EGENKAPITAL</b>                    |      | <b>10 739 263</b> | <b>10 179 675</b> |
| <b>GJELD</b>                              |      |                   |                   |
| <b>LANGSIKTIG GJELD</b>                   |      |                   |                   |
| Avsetning for forpliktelser               |      |                   |                   |
| Utsatt skatt                              | 6    | 45 807            | 50 150            |
| Sum avsetning for forpliktelser           |      | 45 807            | 50 150            |
| <b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b>               |      | <b>45 807</b>     | <b>50 150</b>     |
| <b>KORTSIKTIG GJELD</b>                   |      |                   |                   |
| Leverandørgjeld                           |      | 239 307           | 560 089           |
| Betalbar skatt                            | 3    | 176 781           | 319 813           |
| Skyldig offentlige avgifter               |      | 1 208 414         | 1 520 361         |
| Annen kortsiktig gjeld                    | 7    | 1 828 251         | 2 011 894         |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>               |      | <b>3 452 753</b>  | <b>4 412 156</b>  |
| <b>SUM GJELD</b>                          |      | <b>3 498 560</b>  | <b>4 462 306</b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>           |      | <b>14 237 823</b> | <b>14 641 981</b> |

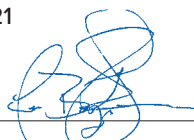
Høvik 19. mars 2021



Johnny M. Johansen  
STYRETS LEDER



Hans K. Njerve Stusvik  
NESTLEDER



Jon Borge Finset  
STYREMEDLEM



Eirik K. Solheim  
STYREMEDLEM



Eirik Strand  
STYREMEDLEM



Barbro Vasshaug  
STYREMEDLEM



Eirik Wulvik  
DAGLIG LEDER



# NOTER TIL REGNSKAPET 2020



## 8. Noter til regnskapet

### REGNSKAPSPRINSIPPER:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### OMLØPSMIDLER OG KORTSIKTIG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

### ANLEGGSMIDLER OG LANGSIKTIG GJELD

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

### INNTEKTSFØRING

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Ved årsskiftet inntektsføres eventuell oppgjent, men ikke fakturert inntekt til full salgspris og etter fremdriften på oppdraget. Verdien inngår i kundefordringer i balansen.

### FORDRINGER

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

### SKATT

Veiteknisk Institutt er en økonomisk forening. Økonomiske foreninger er skattepliktige for sin virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22%) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang.

Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

### PENSJONSFORPLIKTELSE

Pensjonspremien som pensjonskostnad og føres opp sammen med lønnskostnader. Forskuddsbetalt premie i form av innbetaling til premiefond blir ført opp i balansen under posten andre fordringer. Avkastning på premiefondet blir i resultatregnskapet oppført som en reduksjon av pensjonskostnadene.

### RESULTATANDEL FELLESKONTROLLERT VIRKSOMHET

Veiteknisk Institutt og Norsk Bergindustri har hver 50 % andel av den årlige konferansen Stein i vei. Det føres eget regnskap for Stein i vei, men Stein i vei er ikke registrert som enhet.

## 8. Noter til regnskapet

### Note 1 – Lønnskostnad

Selskapet har hatt 12,5 årsverk i regnskapsåret.

| Spesifikasjon av lønnskostnader | I år              | I fjor            |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| Lønn                            | 10 983 334        | 10 312 326        |
| Arbeidsgiveravgift              | 1 707 349         | 1 608 255         |
| Pensjonskostnader               | 880 271           | 872 650           |
| Andre lønnsrelaterte ytelser    | -85 859           | 704 274           |
| <b>Totalt</b>                   | <b>13 485 094</b> | <b>13 497 505</b> |

#### Lønn og styregodtgjørelse mv til ledende personer og revisor

|                   |           |
|-------------------|-----------|
| Lønn              | 1 258 136 |
| Pensjonskostnader | 136 979   |
| Andre ytelser     | 195 835   |

#### Revisjonshonorar, som består av:

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| Revisjon                   | 56 100 |
| Samlet honorar til revisor | 56 100 |

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillelse til daglig leder, styremedlemmer eller nærstående parter.

### Note 2 – Avskrivning på varige driftsmidler

|                             | Driftsløsøre,<br>inventar, verktøy, kontorm. |
|-----------------------------|----------------------------------------------|
| Anskaffelseskost pr. 1/1    | 5 110 390                                    |
| + Tilgang                   | 308 654                                      |
| - Avgang                    | 0                                            |
| Anskaffelseskost pr. 31/12  | 5 419 044                                    |
| Akk. av/nedskr. pr 1/1      | 2 058 490                                    |
| + Ordinære avskrivninger    | 633 454                                      |
| + Avskr. på oppskrivning    | 0                                            |
| - Tilbakeført avskrivning   | 0                                            |
| + Ekstraord nedskrivninger  | 0                                            |
| Akk. av/nedskr. pr. 31/12   | 2 691 944                                    |
| Balanseført verdi pr 31/12  | 2 727 100                                    |
| Prosentstatts for ord.avskr | 12-20                                        |



### Note 3 – Skattekostnad på ordinært resultat

#### Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

|                                      |                |
|--------------------------------------|----------------|
| Resultat før skattekostnader         | 747 903        |
| + Permanente og andre forskjeller    | 35 904         |
| + Endring i midlertidige forskjeller | 19 743         |
| = <b>Inntekt</b>                     | <b>803 550</b> |

#### Spesifikasjon av årets skattekostnad:

|                                                   |                |
|---------------------------------------------------|----------------|
| Beregnet skatt av årets resultat                  | 176 781        |
| = <b>Sum betalbar skatt</b>                       | <b>176 781</b> |
| + For lite avsatt tidligere                       | 15 877         |
| +/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)        | -4 343         |
| +/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført) | 0              |
| = <b>Ordinær skattekostnad</b>                    | <b>188 315</b> |
| Skattesats i inntektsåret                         | 22             |

#### Betalbar skatt i balansen består av

|                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Sum betalbar skatt                    | 176 781        |
| - Refusjon av skatt tiltakspakke 2020 | 0              |
| = <b>Betalbar skatt i balansen</b>    | <b>176 781</b> |

### Note 4 – Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 468 925 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 457 425.

### Note 5 – Egenkapital

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Egenkapital pr. 1.1    | 10 179 675        |
| Årets resultat         | 559 588           |
| Egenkapital pr. 31.12. | <b>10 739 263</b> |

### Note 6 – Utsatt skattefordel

#### Utsatt skatt/utsatt skattefordel

|                                | 2020           | 2019           |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| + Driftsmidler inkl. goodwill  | 208 216        | 227 959        |
| = <b>Grunnlag utsatt skatt</b> | <b>208 216</b> | <b>227 959</b> |
| Utsatt skatt                   | <b>45 807</b>  | <b>50 150</b>  |

### Note 7 - Annen kortsiktig gjeld

Av dette utgjør kr. 1 226 129 skyldige feriepenger og kr. 544 678 avsatt bonus for ansatte inklusive offentlige avgifter.

# Vedtekter for VEITEKNISK INSTITUTT

## § 1

Veiteknisk Institutt (VTI) er en forening som driver næring.

## § 2

### FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER

VTI skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av trafikkonstruksjoners oppbygging, tilstand, samt drift og vedlikehold av disse. VTI skal ha kompetanse ift. det ytre miljø.

VTI skal bidra til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene og aktuelle fagmiljøer.

**Målet skal nåes ved å fremskaffe kunnskap gjennom tre delstrategier:**

- Utvikling
- Kunnskapsformidling
- Oppdrag

**Utvikling** skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være å jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.

**Kunnskapsformidling** skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.

**Oppdrag** skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og for øvrig påta seg oppdrag for andre samfunns-aktører.

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene.

Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten.

## § 3

### STYRET

Instituttets virksomhet ledes av et styre på seks og to varamedlemmer med møte- og talerett i styret.

Styrets medlemmer inkludert styreleder og varamedlemmer velges for en periode på to år av gangen. Ingen kan være styreleder i mer enn to sammenhengende valgperioder. Generalforsamlingen kan dog med 2/3 flertall beslutte at styrets leder skal velges for ytterligere perioder.

Styret er beslutningsdyktig når styrets leder eller nestleder og to av styrets øvrige medlemmer, eller deres varamedlemmer, er til stede. Ved stemmelikhet utgjør lederens, eventuelt nestlederens stemme, utslaget.

Styremøte skal avholdes når styrets leder bestemmer det, eller når to av styrets øvrige medlemmer krever det. Det skal dog avholdes styremøte minst fire ganger i året. Styrets leder innkaller til styremøte, og fastsetter tid og sted.

Det skal føres protokoll over styrets beslutninger.

## § 4

### STYRETS FUNKSJONER

**Under sin ledelse av instituttets virksomhet skal styret:**

1. Påse at generalforsamlingens beslutninger blir gjennomført.
2. Representere instituttet utad, og ved sin underskrift forplikte instituttet. Styret kan delegere denne myndighet til styrets leder.
3. Forvalte instituttets midler, fremlegge revidert regnskap og årsberetning på den årlige generalforsamlingen, og fremlegge neste års budsjett.
4. Ha overordnet ansvar for instituttets administrasjon, herunder ansette daglig leder, inngå ansettelsesavtale og utferdige stillingsbeskrivelse for dennes arbeid.
5. Godkjenne søknader om medlemskap.
6. Forestå arrangement av ordinær og eventuell ekstraordinær generalforsamling.
7. Oppnevne komiteer og arbeidsgrupper samt utarbeide mandat for disse.
8. For øvrig arbeide for å realisere instituttets formål.

## § 5

### DAGLIG LEDER

Instituttet skal ha en daglig leder som forestår den daglige drift i henhold til styrets retningslinjer. Daglig leder skal herunder ansette nødvendig personell og inngå ansettelsesavtaler og utarbeide nødvendig stillingsbeskrivelse for disses arbeid.

Daglig leder forbereder saker som skal behandles i styret.

Daglig leder kan etter bemyndigelse fra styre inneha eneprokura for instituttet.

## § 6

### VALGKOMITÉ

Styret innstiller på medlemmer av valgkomitéen til generalforsamlingen. Valgkomitéen består av fire medlemmer. Valgkomitéen skal innen 6 uker før generalforsamlingen gi styret sitt forslag til kandidater til styret som skal velges på førstkomende generalforsamling.

Det skal tilstrebes kontinuitet i styret ved at maksimalt to styremedlemmer og ett varamedlem skiftes ut samme år.

## § 7

### GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er instituttets høyeste organ.

Ordinær generalforsamling skal avholdes en gang i året, senest innen utgangen av mai måned.

Ekstraordinær generalforsamling skal holdes når styret treffer beslutning om det, eller når minst 20 % av instituttets medlemmer krever det.

Generalforsamlingen innkalles av styrets leder ved skriftlig melding til hvert enkelt medlem med minst 3 ukers varsel for ordinær generalforsamling, og minst 1 ukes varsel for ekstraordinær generalforsamling. Tid og sted bestemmes av styret dog slik at generalforsamlingen kan beslutte hvor neste års ordinære generalforsamling skal avholdes.

Generalforsamlingen ledes av styrets leder som dog i sitt sted kan utpeke en annen dirigent.

På generalforsamlingen har hvert av instituttets medlemmer et antall stemmer som svarer til innbetalt instituttavgift (jfr. 9) siste år etter følgende beregning:

Innbetalt instituttavgift på kr. 5000 gir en stemme.

Et medlem kan avgi stemme ved fullmektig etter skriftlig fullmakt, som må fremlegges på generalforsamlingen.

Generalforsamlingens beslutninger treffes ved simpelt flertall av de avgitte stemmer med mindre noe annet følger av nærværende vedtekter.

Det skal føres protokoll over generalforsamlingens forhandlinger, og generalforsamlingen velger ved dens begynnelse to av de møtende representanter til, sammen med styrets leder/møteleder, å undertegne protokollen.

## § 8

### FUNKSJONER

På ordinær generalforsamling skal behandles:

1. Styrets årsberetning og revidert regnskap for siste år.
2. Valg av:
  - Styreleder, nestleder, fire øvrige styremedlemmer og to varamedlemmer
  - Valgkomité (jfr. 6)
  - Revisor
3. Budsjett for inneværende år, inklusive årlig instituttavgift og for øvrig inntjening.
4. Eventuelle andre saker som er innkommet til styrets leder senest 14 dager før generalforsamlingen, og som senest 7 dager før den avholdes er sendt skriftlig til medlemmene.

I ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de saker som er nevnt i innkallingen.

## § 9

### FINANSIERING

Instituttets virksomhet finansieres av medlemmene gjennom instituttavgift og av inntekter fra aktiviteter og utførte tjenester.

Budsjettet vedtas på generalforsamlingen.

## § 10

### REGNSKAPSÅR

Instituttets driftsår og regnskapsår er kalenderåret.

## § 11

### MEDLEMMER

Alle produsenter, entreprenører, oljeselskaper, offentlige etater, kommunale etater, maskin-/utstyr-/råvareleverandører, konsulenter og andre grupper som har felles interesse av å arbeide for instituttets målsetning, kan opptas som medlemmer i instituttet.

Opptak av nye medlemmer avgjøres av styret.

Medlemskapet løper fra dato for innbetaling.

## § 12

### UTMEDELSE

Medlemskapet kan sies opp med minst 3 måneders skriftlig varsel. Et uttredende medlem har ikke krav på utbetaling eller tilbakebetaling av noen andel av instituttets formue eller av inntredelsesavgift eller betalinger i henhold til 9.

Uttredende medlem er pliktig til å betale full instituttavgift etter 9 i uttredelsesåret.

## § 13

### EKSKLUSJON

Styret kan beslutte å stryke medlemmer som ikke innen 3 måneder etter forfall har betalt skyldig instituttavgift.

Generalforsamlingen kan med to tredjedels flertall av avgitte stemmer beslutte å ekskludere med øyeblikkelig virkning et medlem som handler i strid med disse vedtekter eller med beslutning fattet i henhold til disse, eller som det etter generalforsamlingens oppfatning er skadelig for instituttets anseelse fortsatt å ha som medlem.

Såfremt et medlem strykes eller ekskluderes etter disse bestemmelser, skal vedtektenes 12 gjelde tilsvarende for vedkommendes økonomiske mellomværende med instituttet.

## § 14

### VEDTEKSENDRINGER

Nærværende vedtekter kan bare endres ved beslutning av generalforsamlingen med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer.

## § 15

### OPPLØSNING

Beslutning om oppløsning av instituttet kan bare treffes av første ordinære generalforsamling med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer. Beslutningen må opprettholdes på en ekstraordinær generalforsamling innen fire uker med simpelt flertall. Ekstraordinær generalforsamling skal da innkalles med minst 1 ukes varsel.

Instituttets styre skal i så fall iverksette generalforsamlingens beslutning og fungere som avviklingsstyre. Den nettoformue instituttet måtte ha i behold etter at alle forpliktelsene er dekket, skal tilfalle den eller det formål generalforsamlingen treffer beslutning om.

*Vedtektenes endret 10.6. 2020*



**Org. nr:** 954 877 930

**Adresse:** Fjordveien 3, 1363 Høvik

**Telefon:** 67 10 10 90

**E-post:** [post@veiteknisk.no](mailto:post@veiteknisk.no)

**[www.veiteknisk.no](http://www.veiteknisk.no)**