

www.veiteknisk.no

ÅRSBERETNING 2022



VEITEKNISK INSTITUTT
TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ

Innhold

	SIDE
1. INNLEDNING	3
2. FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER	4
3. STYRET	5
4. RAPPORT OM VIRKSOMHETEN	6
4.1 Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet og dets stilling	6
4.2 Fortsatt drift	7
4.3 Personell	7
4.4 Arbeidsmiljø og likestilling	7
4.5 Ytre miljø	7
4.6 Driftsinntekter	8
4.7 Aktiviteter	10
4.8 Kunnskapsformidling	10
4.9 Oppdrag	11
4.10 Publikasjoner	13
5. MEDLEMMER 31.12.2022	14
RESULTATREGNSKAP 2022	15
6. RESULTATREGNSKAP 31.12.2022	16
7. BALANSE 31.12.2022	17
8. NOTER TIL REGNSKAPET	19
Vedtekter	w

UTGIVER:



Org. nr: 954 877 930

Adresse: Fjordveien 3, 1363 Høvik Telefon: 67 10 10 90 E-post: post@veiteknisk.no

www.veiteknisk.no

1. Innledning

Veiteknisk Institutt (VTI) hadde i 2022 en sterk oppgang i aktiviteter og opplæring. Årsaken til nedgangen til kurs og opplæring i 2021 skyldes i hovedsak pandemien i Norge.

Instituttet opprettholdt virksomheten innenfor sine kjerneområder.

Veiteknisk Institutt er lokalisert i Fjordveien 3 på Høvik, Bærum kommune.



2. Formål og arbeidsoppgaver

I § 2 i Veiteknisk Instituts vedtekter er formål og arbeidsoppgaver beskrevet til følgende:

«Veiteknisk Institutt, skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av veiers oppbygging, samt drift og vedlikehold av disse. Instituttet bidrar til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene.

MÅLET SKAL NÅES VED Å FREMSKAFFE KUNNSKAP OM ASFALT GJENNOM TRE DELSTRATEGIER:



UTVIKLING

skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være à jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.



KUNNSKAPSFORMIDLING

skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.



OPPDRAG

skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og ellers påta seg oppdrag for relevante samfunnsaktører.»

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene. Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten, men kun benyttes for å yte service overfor medlemmene.

3. Styret

STYRET HAR I 2022 HATT FØLGENDE SAMMENSETNING:

STYRELEDER



Sivilingeniør
Johnny M. Johansen
ViaNova AS
STYRELEDER (FRA 23. MAI 2016)

NESTLEDER



Prosjektleder
Hans Kjetil Stusvik
Velde Asphalt AS
NESTLEDER (FRA 15. MAI 2018)

STYREMELEMMER



Teknisk sjef
Jon Borge Finset
Nynas AS
STYREMEDLEM (FRA 10. JUNI 2020)



Avd. leder
Bernhard Rottem
Nordland Fylkeskommune
STYREMEDLEM (FRA 20. MAI 2021)



Daglig leder
Eirik Strand
Arstec AS
STYREMEDLEM (FRA 23. MAI 2019)



Avd. leder
Marius Nygård
Nordasfalt
STYREMEDLEM (FRA 20. MAI 2021)

VAREMELEMMER



Distriktssjef
Gaute Grankvist
Peab Asphalt Norge
VARAMEDLEM (FRA 20. MAI 2021)



Ingeniør
Ali Hussein
Trondheim kommune
VARAMEDLEM (FRA 10. JUNI 2020)

Styret har avholdt 4 styremøter i 2022 og behandlet 28 saker.
24. november ble det gjennomført et strategiseminar sammen med både valgkomiteen og styret.

4. Rapport om virksomheten



4.1 Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet

Veiteknisk Institutt hadde en sterk oppgang i aktiviteter i 2022. Veksten har vært innenfor kjerneområdene til instituttet.

Totalt har det vært 13 ansatte og 12,3 årsverk ved utgangen av 2022.

Innleid arbeidskraft utgjorde totalt cirka 0,9 årsverk.

Veiteknisk Institutt har i 2022 hatt 101 medlemmer, en reduksjon på 3 medlemmer sammenlignet med 2021.

Veiteknisk Institutt har siden 1989 drevet aktivt innenfor måling av tilstand av dekker på veger og flyplasser. Veiteknisk Institutt fikk sin 'PPS'-målebil i 2010 som for øvrig er lik målebilene til Statens vegvesen. Denne målebilene har også påmontert fotoutstyr for fotografering av veier og flyplasser.

Veiteknisk Institutt anskaffet høsten 2019 en ny fotobil og utstyr for fotografering av 360-graders veibilder. Årsak til dette var behov for utskifting av den gamle fotobilen, samt at 360-graders veibilder gir bedre muligheter for å vise veiens sideterreng, mer nøyaktig fastsettelse av veibildenes posisjon på veien og bedre bedømmelse av veiobjekter som visuelt fremstår på bildene ved innregistrering av objekt inn i NVDB (Norsk VegDataBank).

Kursaktiviteten har i 2022 vært vesentlig høyere sammenlignet med 2021. Årsaken er pandemien i Norge som førte til stans for Veiskolen. Det ble gjennomført webinar-kurs, fysiske kurs på Høvik og lokalt hos kunden – samt digitale kurs knyttet til teoridelen til fagprøven i asfaltfaget. Samlet var det 191 deltakere.

Stein i vei-konferansen ble gjennomført og var lagt til Lillehammer.

Oppdragssiden har hatt vekst gjennom flere år. For 2022 ble det igjen en sterk vekst i omsetning sammenlignet med 2021.

De dominerende jobbene har vært innenfor kjernevirksomheten til instituttet.



4.2 Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning.

4.3 Personell

Instituttet har hatt følgende bemanning i løpet av året:

Eirik Wulvik	DAGLIG LEDER
Heidi Hovde Andersen	ØKONOMI OG ADMINISTRASJON
Bjørn A. Holshagen	RÅDGIVER
Vibeke Taranger	PROSJEKTLEDER FOR NA, KFA (60 % STILLING)
Ragnar Bragstad	SENIORRÅDGIVER
Paul Senstad	SENIORRÅDGIVER
Trude Beathe Haugen	LABORATORIEKNIKER (90 % STILLING)
Kjell Arne Bergli	MÅLETEKNIKER/RÅDGIVER
Roar Telle	SENIORRÅDGIVER (80 % STILLING)
Ola Prøis Bergli	MÅLETEKNIKER
Anne Stine Taraldlien	SENIORRÅDGIVER
Kjetil Holmvik	MÅLETEKNIKER
Magne Leunell Enger	RÅDGIVER (FRA 01.02.2022)



Daglig leder
Eirik Wulvik



4.4 Arbeidsmiljø og likestilling

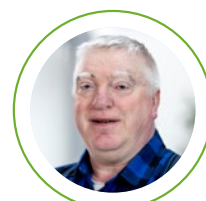
I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører instituttet oversikt over totalt sykefravær blant instituttets ansatte. I 2022 har sykefraværet vært på 4,7 %.

Det er vår oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god. Det har ikke vært rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen i inneværende år.

Instituttet har et mål som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. VTI hadde 13 ansatte pr 31.12.2022, derav 4 kvinner. Styret består av 8 menn. Daglig leder er mann.

Instituttet har utarbeidet system for internkontroll.

Verneleder var Kjell Arne Bergli.



Verneleder
Kjell Arne Bergli

4.5 Ytre miljø

Instituttets aktivitet medfører ingen spesiell påvirkning av det ytre miljø. Instituttet utfører kontrollarbeid som går på det ytre miljø av asfaltfabrikker og pukkverk.

mheter og dets stilling

Styret besluttet i styremøte 22. mars 2018 at Veiteknisk Institutt fortsetter som Forening som organisasjonsform, men skal fortsatt skille regnskapet mellom en Medlemsdel og en Forretningsdel. I tillegg skal nytten for medlemmer synliggjøres.

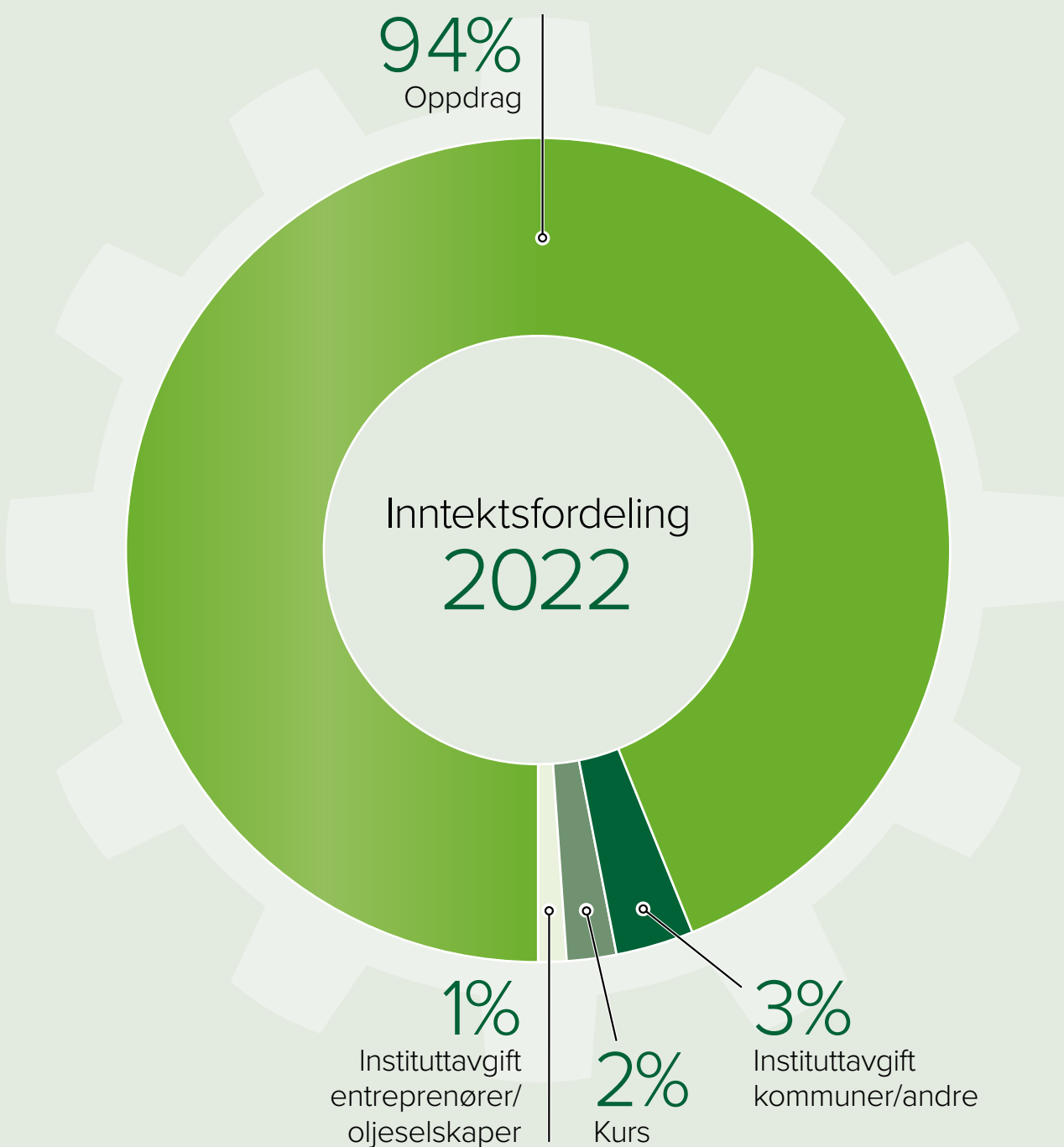


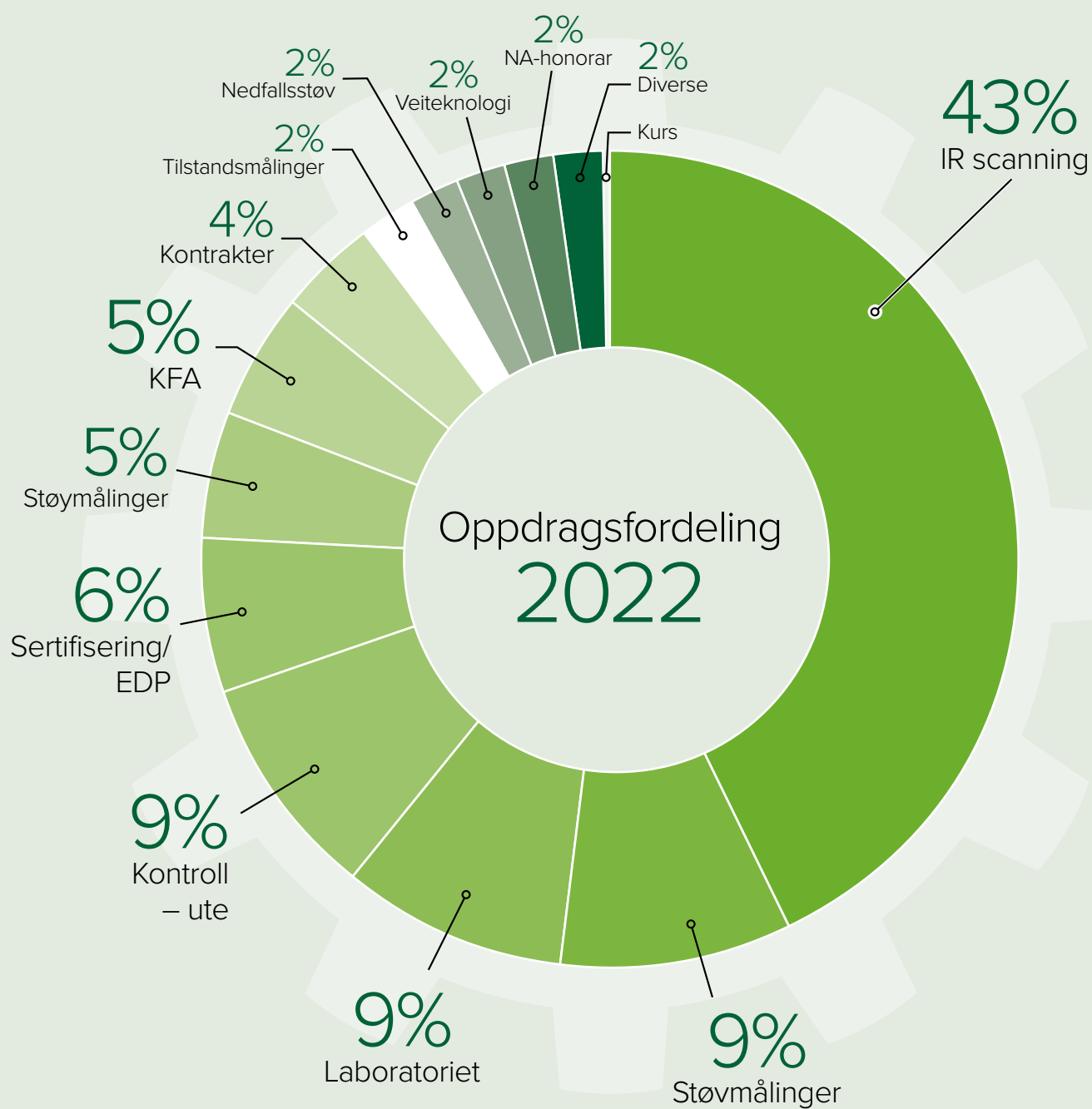
4.6 Driftsinntekter

I etterfølgende figurer er den totale omsetningen og fordeling av oppdragene vist:

VIRKSOMHETEN ER FINANSIERT VED:

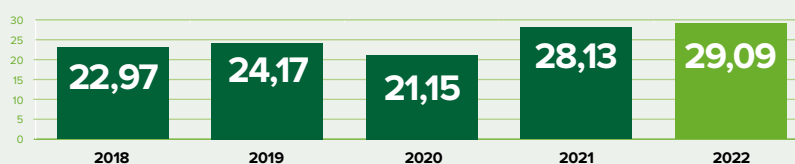
INSTITUTTAVGIFT FRA MEDLEMMENE: 1,2 millioner kroner → OPPDRAG: 27,19 millioner kroner → KURS: 0,70 millioner kroner → TOTALT FOR 2021: 29,09 millioner kroner





**OMSETNINGSUTVIKLING
SISTE FEM ÅR:**

■ Tall i millioner kroner



4.7 Aktiviteter

Instituttets hovedaktiviteter er delt mellom:

- Kunnskapsformidling
- Oppdrag
- Administrasjon



4.8 Kunnskapsformidling

Instituttet skal bistå alle medlemmer med informasjon knyttet til asfalt og drift og vedlikehold. Denne informasjon blir i hovedsak gitt ved utgivelse av VeiNytt. Det gis også tilbakemeldinger på henvendelser fra medlemmer.

Kunnskapsformidling skjer også ved arrangement av kurs, seminarer og konferanser blant annet med informasjonstand. Dette kan være felles kurs eller kurs utformet for et enkeltmedlem eller en gruppe medlemmer.

For å kunne informere, må instituttet selv delta og være med i prosjekter, komiteer og konferanser. I det følgende gis en oversikt over aktivitetene innen området kunnskapsformidling.

Konferanser, seminarer og kurs arrangert:

DATO	TYPE KURS	ANTALL DELTAKERE
10.–13. jan.	Fagopplæring Asfalt, Vestfold fylke	SANDEFJORD 30
Januar–april	Fagopplæring Asfalt, Vestland og Agder fylke	TEAMS 10
15.–17. mars	Kompetansekurs i asfalt	TEAMS 12
31. mars	Arb.varslings 1, BETE og Asfaltfres AS	VIKERSUND 26
6. april	Grunnleggende asfaltkurs, Larvik kom.	LARVIK 20
28. april	Arbeidsvarslings kurs 1	HØVIK 13
29. april	Arbeidsvarslings kurs 1, Modum kommune	MODUM 19
7. mai	Arbeidsvarslings kurs 2, Wigdal Transport	LOKALT 8
21.–23. mai	Arbeidsvarslings kurs 2, Modum kommune	MODUM 6
28. juni	Introduksjonskurs i asfalt	TEAMS 11
September	Arbeidsvarslings kurs 1, Viken fylke	VIKEN 7
28.–30. nov.	Kompetansekurs i asfalt	TEAMS 14
Sum deltakere		179

Deltagelse på kurs, seminar etc.:

3. februar	Svensk metodedag	SOLNA, SVERIGE
7.–9. februar	Konferansen 'Stein i Vei'	LILLEHAMMER
23. mars	NAMet-konferanse	OSLO
24. mars	Asfaltdagen, Norsk Asfaltforening	OSLO
6.–9. sept.	Studietur Norsk Asfaltforening	BOLOGNA, ITALIA
18. oktober	Fagdag, Dimensjonering	TRONDHEIM
25. oktober	NABin-konferanse	OSLO
2. desember	NADim-konferanse	GARDERMOEN

Innlegg på kurs, seminarer:

23. mars	NAMet-konferanse	OSLO
6. april	Asfaltkurs Larvik kommune	LARVIK
13. oktober	Norsk Bergindustri Høstmøte	BERGEN
25. oktober	NABin-konferanse	OSLO
8. november	Miljødagen 2022	OSLO
9.–10. nov.	Statens vegvesen, Dekkekonferansen	
23. nov.	Vei- og gatebelysningskonferansen 2022	OSLO

Komiteer og utvalg

Comité Européen de Normalisation, CEN

- Deltagelse i arbeidsgruppe for utarbeidelse av europeiske standarder for spesifikasjoner og testmetoder for asfalt-masser, TC 227/WG1. Det ble avholdt to nettmøter i 2022 hvorav Veiteknisk Institutt deltok på ett.

Sektorgruppe 15

- I 2022 ble det ikke avholdt møter i Sektorgruppe 15, Europeisk samordningsgruppe for tekniske kontrollorgan.

SN/K 363 Vegmaterialer

- Standard Norges speilgruppe for i hovedsak veibyggingsmaterialer (inkl. asfalt og målinger av dekketilstand). Det ble avholdt to teamsmøter, og Veiteknisk deltok på begge. I tillegg ble det foretatt avstemninger/avklaringer per mail.

SN/K 364 Bitumen og bituminøse bindemidler

- Standard Norges speilgruppe for bitumen og bituminøse bindemidler. Det ble avholdt to møter og Veiteknisk Institutt deltok på begge. I tillegg ble det foretatt avstemninger/avklaringer per mail.

Nordisk Vegteknisk Forbund (NVF)

- NVF Vegteknologiutvalget. Det ble avholdt årsmøte i Bergen i juni 2022 for hele utvalget. Det ble også arrangert 6 webinarer i løpet av året.

Norsk Asfaltforening (NA)

- NABin – Bindemiddelgruppen i Norsk Asfaltforening (medlem av styringsgruppen)
- NAMet – Metodegruppen i Norsk Asfaltforening. Leder av styringsgruppen.
- NADim – Dimensjoneringsgruppen i Norsk Asfaltforening (medlem av styringsgruppen).

4.9 Oppdrag



Generelt

Instituttet gjennomfører oppdrag for medlemmene og som prises etter selvkost. Instituttet gjennomførte også oppdrag for ikke-medlemmer når det er ledig kapasitet til dette. Dette er oppdrag som prises med andre timesatser.

Resultatene fra oppdragene er oppdragsgivers eiendom og offentliggjøres ikke av Veiteknisk Institutt.

I tillegg til måle- og utredningsoppdrag, har instituttet sekretariats-tjeneste for Norsk Asfaltforening, NA.

Det største enkelt-oppdrag har som i foregående år, vært gjennomføringen av «Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning», KFA på oppdrag fra Foreningen KFA.

Sertifisering av asfaltfabrikker

I samarbeide med Kontrollrådet tilbyr Veiteknisk Institutt sertifisering av asfaltfabrikker og tilslagsprodusenter i henhold til CEN-standardene for varmblandet asfalt i NS-EN 13108-serien, NS-EN 13043 for tilslag, NS-EN 12591 for bitumen, NS-EN 14733 for bitumenemulsjon og NS-EN 14023 for PMB.

Asfaltstandardene ble innført 1. mars 2008 og all varmprodusert asfalt som «bringes til torgs» etter denne datoen skal komme fra sertifiserte asfaltfabrikker.

I 2022 foretok Veiteknisk Institutt 17 (54) revisjoner av asfaltfabrikker, 5 (8) av tilslagsprodusenter, 8 (8) av bitumenprodusenter, 1 (1) av emulsjonsprodusenter og 3 (3) av PMB-produsenter. Til sammen er det utført 34 (74) revisjoner. Tall i parentes er de tilsvarende for 2021.

Støvmålinger

Støvmålinger er gjennomført for følgende firmaer:

- Asfalt Sør
- Asfaltfabrikken AS
- Brani AS
- Feiring
- NCC
- Nord Vei & Anlegg
- Nordasfalt AS
- Peab Asfalt
- Stian Brenden Maskinservice AS
- Swerock
- Veidekke
- Velde AS

Totalt er det målt på 73 asfaltfabrikker. For 14 av fabrikkene ble målingene gjentatt, totalt 87 målinger ble utført i 2022.



Støvnedfallsmålinger

Instituttet hadde utplassert måleutstyr på 29 forskjellige oppdrag med til sammen 39 målepunkt i løpet av 2022. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

Støymålinger

Instituttet utførte 64 støymålinger på asfaltfabrikker og 12 på pukkverk i 2022. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

Laboratorieundersøkelser

Veiteknisk Institutt har utført tradisjonelle laboratorieanalyser innen asfalt, bitumen og tilslag for både byggherrer og entreprenører. I tillegg er det utført tjæreprøver fra KFA-prosjektet, analyser og rapporteringer av støv- og støymålinger på asfaltfabrikker og støvnedfall på pukkverk.

Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning, KFA

Oppdraget er gitt av Foreningen KFA og omfatter registrering, informasjon og kontroll av all asfaltgjenvinning som finner sted i Norge.

Årsrapport om KFAs virksomhet for 2022 ventes utgitt i april 2023, beskriver aktivitetene i detalj og det henvises til denne for nærmere informasjon.

Fotografering av veinett

Det er gjennomført oppdrag som gjelder 360-fotografering av veinett. Dette har vært oppdrag på vegne av både byggherrer og entreprenører. Vi utførte 360-fotografering for 2 kommuner, samt 3 drift- og vedlikeholdskontrakter. Vi utførte også Viaphoto av 3 drift- og vedlikeholds-kontrakter.

Tilstandsmåling på vei og flyplass

Det er gjennomført oppdrag som gjelder 360-fotografering av veinett og tilstand. Dette har vært oppdrag på vegne av både byggherrer og entreprenører. Vi utførte tilstandsmåling på de fleste OPS-kontraktene som er i Norge, samt noe oppfølging av forskjellige referansestrekninger for KFA og for entreprenør. Det ble utført teksturmåling på en privat flyplass.

IR-skanning

I 2022 hadde instituttet varmekameraer til jobber på både flyplasser og veier for å kvalitetssikre homogene og ensartet dekker. Jobbene ble utført for både bestiller- og utførersiden. Det kan nevnes at på veisiden ble det brukt i oppfølging av bonus/trekk kontrakter for å sikre mest mulig homogene veidekker.

Drift og vedlikehold

Instituttet har gjennomført ulike oppdrag relatert til drift og vedlikehold av veier. Oppdragene er gjennomført på vegne av både byggherrer og entreprenører i ulike inngåtte kontraktsforhold.

Veiteknisk Institutt har bl.a. foretatt oppfølging og kontroll av legging av asfaltdekker på flyplasser, private godsterminaler, private gårdsplasser og for norske kommuner.



I tillegg har vi utarbeidet 'Hovedplan veg' for flere kommuner der også Vegdatabanken (NVDB) er tatt i bruk for registrering av vegobjekter og deres tilstand.

Veiteknisk Institutt utarbeidet 'Hovedplan vei 2022–2031' for Oslo kommune som underleverandør til Triona. Triona kartla i tillegg det kommunale veinettet og et utvalg av veiobjekter med 360-grader veibilder samt skannet veinettet samtidig. Dertil tok Triona i bruk AI (kunstig intelligens) slik at 7 ulike dekkeskader ble identifisert og automatisk kartlagt på hele veinettet. Posisjon og delareal på alle dekkeskadene ble fastsatt. Andel skadet veibane ble automatisk kartlagt og beregnet ut fra veibildene. I tillegg ble en ny parameter for angivelse av omfang dekkeskader, tilstandsgrad, definert i datakatalogen til NVDB. Dette styrket grunnlaget for nevnte hovedplan.

Miljødeklarasjoner

Veiteknisk institutt har utført flere oppdrag innen opplæring og kontroll av miljødeklarasjoner (EPD).

4.10 Publikasjoner

FØLGENDE PUBLIKASJONER ER UTGITT I 2022:

1. Veiteknisk Institutt
«Årsberetning 2021».
Mars 2022 ▼
2. KFA
«Årsrapport 2021».
Mai 2022 ▼
3. Veiteknisk Institutt
VeiNytt vinter.
Februar 2022 ▼
4. Veiteknisk Institutt
VeiNytt høst.
September 2022 ▼



I tillegg er det utarbeidet rapporter i forbindelse med flere av Instituttets oppdrag, se kapittel 4.9.

5. Medlemmer pr. 31.12.2022

■ Adl Asfalt AS
■ Agder Fylkeskommune
■ Alt i Asfalt AS
■ Anlegg og Transporttjenester AS
■ Anleggsservice Øst AS
■ Arctic Asfalt AS
■ Areal Asfalt AS
■ Argo Vei og Maskin AS
■ Arstec AS
■ Asfalt as
■ Asfalt Remix AS
■ Asfalt Sør AS
■ Asfaltfabrikken AS
■ Asker kommune KOMMUNALTEKNISK AVDELING
■ Askøy Dekkelegging AS
■ Avinor AS
■ Bamble kommune DRIFT/ANLEGG
■ Bergen kommune VEG- OG SAMFERDSELSETATEN
■ Betong Øst AS
■ Br. Larsen Asfalt AS
■ Brani AS
■ Bærum kommune VEI OG TRAFIKK
■ Drammen kommune VEG, IDRETT OG NATUR
■ Feiring Asfalt AS
■ Fossens Eftf as
■ Franzefoss Minerals AS
■ Frøseth AS
■ Gjøvik kommune
■ Grevlingen & Co AS
■ Gunnar Holth Grusforretning AS
■ Hadeland Maskindrift AS
■ Halden kommune TEKNISK DRIFT
■ Hamar kommune TEKNISK DRIFT OG VEDLIKEHOLD
■ Harstad kommune TEKNISKE TJENESTER
■ Harveland Asfaltering AS
■ Haugesund kommune TEKNISK ENHET
■ Hol kommune TEKNISK ETAT
■ Horten Kommune VEI OG TRAFIKK
■ Hustadvika kommune
■ Hæhre Entreprenør AS
■ Karmøy kommune TEKNISK ETAT
■ Kjetil Villa Asfalt AS
■ Knut Bjerke AS
■ Kongsberg kommune TEKNISKE TJENESTER
■ Kongsberg Miljødeponi as
■ Kongsvinger kommune
■ Larvik kommune KOMMUNALTEKNIKK
■ Lier VVA KF
■ Lillehammer kommune VEG OG TRAFIKK
■ Lillestrøm kommune TEKNISK ETAT
■ Lom kommune MILJØ, TEKNISK OG NÆRING

■ Ludvig Kamperhaug as
■ Modum kommune
■ Molde kommune
■ Narvik kommune
■ NCC Industry AS
■ Nes kommune KOMMUNALTEKNIKK
■ Nord Vei & Anlegg AS
■ Nordasfalt AS
■ Nordland Fylkeskommune
■ Nordre Follo kommune
■ Nordre Land kommune
■ Norsk kommunalteknisk Forening
■ Notodden kommune
■ Nynas AS
■ Oddvar Øygard AS
■ Opplysningsrådet for Veitrafikken
■ Orkland kommune SEKSJON KOMMUNALTEKNIKK
■ Oslo Kommune BYMILJØETATEN
■ Peab Asfalt Norge AS
■ Petrotest AS
■ Porsgrunn Ingeniørvesen
■ Ringerike kommune TEKNISK DRIFT
■ Sarpsborg kommune
■ Sauda kommune TEKNISK
■ Skanska Norge AS
■ Stavanger kommune BYMILJØ OG UTBYGGING PARK/VEI
■ Stian Brenden Maskinservice AS
■ Stord kommune TEKNISKE TJENESTER
■ Sveio kommune
■ Tensor Industri AS
■ Tertnes Entreprenør AS
■ Trondheim kommune TRONDHEIM BYDRIFT
■ Trysil kommune
■ Trøndelag fylkeskommune
■ Tysnes kommune
■ Tysvær kommune FAGANSVARLIG VEG
■ Vaktmesterkompaniet AS
■ Vei og Asfalt AS
■ Velde Produksjon A/S
■ Vennesla kommune TEKNISK ETAT
■ Vestby kommune SEKSJON KOMMUNALTEKNIKK
■ Vestre Toten kommune TEKNISK DRIFTSAVDELING
■ Vestvågøy kommune PROSJEKT OG INFRASTRUKTUR
■ Vianova AS
■ Wirtgen Norway AS
■ Ørsta Kommune
■ Øvre Eiker kommune TEKNISK INFRASTRUKTUR
■ Ål kommune
■ Ålesund kommune
■ Ås kommune KOMMUNALTEKN. AVD.



RESULTATREGNSKAP 2022

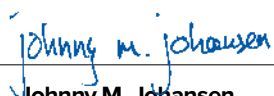
6. Resultatregnskap 31.12.2022

	NOTE	2022	2021
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		29 080 938	28 131 597
Annen driftsinntekt		1 861	1 068
Sum driftsinntekter		29 082 800	28 132 665
Driftskostnader			
Varekostnad		2 301 870	2 199 010
Lønnskostnad	1	15 434 267	14 636 175
Avskrivning på varige driftsmidler	2	737 913	746 422
Annen driftskostnad	1	6 600 994	6 525 091
Sum driftskostnader		25 075 044	24 106 697
DRIFTSRESULTAT		4 007 756	4 025 968
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		78 393	3 457
Annen finansinntekt		155 715	0
Sum finansinntekter		234 108	3 457
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		9 368	9 696
Sum finanskostnader		9 368	9 696
NETTO FINANSPOSTER		224 740	(6 239)
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		4 232 496	4 019 729
Skattekostnad på ordinært resultat	3	962 073	913 078
ORDINÆRT vRESULTAT		3 270 423	3 106 651
ÅRSRESULTAT		3 270 423	3 106 651
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		3 270 423	3 106 651
SUM OVERF. OG DISP.		3 270 423	3 106 651

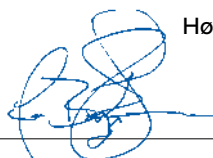
7. Balanse 31.12.2022

	NOTE	31.12.2022	31.12.2021
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormøbler	2	2 846 500	2 982 800
Sum varige driftsmidler		2 846 500	2 982 800
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		(0)	(0)
Sum finansielle anleggsmidler		(0)	(0)
SUM ANLEGGSMIDLER		2 846 500	2 982 800
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		1 423 524	1 377 591
Andre kortsiktige fordringer		519 376	536 712
Sum fordringer		1 942 899	1 914 303
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	17 318 593	14 285 383
SUM OMLØPSMIDLER		19 261 492	16 199 686
SUM EIENDELER		22 107 992	19 182 486
EGENKAPITAL OG GJELD			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	5	17 116 337	13 845 914
SUM EGENKAPITAL		17 116 337	13 845 914
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	20 276	33 982
Sum avsetning for forpliktelser		20 276	33 982
SUM LANGSIKTIG GJELD		20 276	33 982
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		324 150	422 424
Betalbar skatt	3	952 264	908 891
Skyldig offentlige avgifter		1 305 906	1 692 083
Annen kortsiktig gjeld	7	2 389 059	2 279 192
SUM KORTSIKTIG GJELD		4 971 380	5 302 590
SUM GJELD		4 991 656	5 336 572
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		22 107 992	19 182 486

Høvik 20. mars 2023



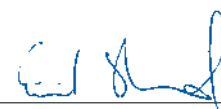
Johnny M. Johansen
STYRETS LEDER



Jon Borge Finset
STYREMEDLEM



Marius Nygård
STYREMEDLEM



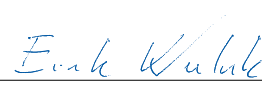
Eirik Strand
STYREMEDLEM



Bernhard Rottem
STYREMEDLEM



Hans K. Stusvik
STYREMEDLEM



Eirik Wulvik
DAGLIG LEDER



NOTER TIL REGNSKAPET 2022

8. Noter til regnskapet

REGNSKAPSPRINSIPPER:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

OMLØPSMIDLER OG KORTSIKTIG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

ANLEGGSMIDLER OG LANGSIKTIG GJELD

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

INNTEKTSFØRING

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Ved årsskiftet inntektsføres eventuell oppgjent, men ikke fakturert inntekt til full salgspris og etter fremdriften på oppdraget. Verdien inngår i kundefordringer i balansen.

FORDRINGER

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

SKATT

Veiteknisk Institutt er en økonomisk forening. Økonomiske foreninger er skattepliktige for sin virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22%) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang.

Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

PENSJONSFORPLIKTELSE

Pensjonspremien som pensjonskostnad og føres opp sammen med lønnskostnader. Forskuddsbetalt premie i form av innbetaling til premiefond blir ført opp i balansen under posten andre fordringer. Avkastning på premiefondet blir i resultatregnskapet oppført som en reduksjon av pensjonskostnadene.

RESULTATANDEL FELLESKONTROLLERT VIRKSOMHET

Veiteknisk Institutt og Norsk Bergindustri har hver 50 % andel av den årlige konferansen *Stein i vei*. Det føres eget regnskap for Stein i vei, men Stein i vei er ikke registrert som enhet.

8. Noter til regnskapet

Note 1 – Lønnskostnad

Selskapet har hatt 13 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	12 215 990	11 393 209
Arbeidsgiveravgift	1 894 120	1 768 576
Pensjonskostnader	968 780	905 375
Andre lønnsrelaterte ytelser	355 377	569 015
Totalt	15 434 267	14 636 175

Lønn og styregodtgjørelse m.v. til ledende personer og revisor

Lønn	1 344 154	
Pensjonskostnader	150 838	
Andre ytelser	141 745	

Revisjonshonorar, som består av:

Revisjon	59 000	
Samlet honorar til revisor	59 000	

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillelse til daglig leder, styremedlemmer eller nærstående parter.

Note 2 – Avskrivning på varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.
Anskaffelseskost pr. 1/1	6 421 166
+ Tilgang	601 613
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	7 022 778
Akk. av/nedskr. pr 1/1	3 438 366
+ Ordinære avskrivninger	737 912
+ Avskr. på oppskrivning	0
- Tilbakeført avskrivning	0
+ Ekstraord nedskrivninger	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	4 176 277
Balanseført verdi pr 31/12	2 846 501
Prosentstatts for ord.avskr	12-25

Note 3 – Skattekostnad på ordinært resultat

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	4 232 496
+ Permanente og andre forskjeller	33 675
+ Endring i midlertidige forskjeller	62 300
= Inntekt	4 328 471

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	952 264
= Sum betalbar skatt	952 264
+ For lite avsatt tidligere	23 515
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	-13 706
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	0
= Ordinær skattekostnad	962 073
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	952 264
= Betalbar skatt i balansen	952 264

Note 4 – Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnnskudd utgjør pr. 31.12. i år kr 595 554 og utgjorde pr. 31.12. i fjor kr 544 701.

Note 5 – Egenkapital

Egenkapital pr. 1.1	13 845 914
Årets resultat	3 270 423
Egenkapital pr. 31.12.	17 116 337

Note 6 – Utsatt skatt

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2022	2021
+ Driftsmidler inkl. goodwill	92 167	154 467
= Grunnlag utsatt skatt	92 167	154 467
Utsatt skatt	20 276	33 982

Note 7 – Annen kortsiktig gjeld

Av dette utgjør kr. 1 390 117 skyldige feriepenger og kr. 800 936 avsatt bonus for ansatte inklusive offentlige avgifter.

Vedtekter for **VEITEKNISK** INSTITUTT

§ 1

Veiteknisk Institutt (VTI) er en forening som driver næring.

§ 2

FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER

VTI skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av trafikkonstruksjoners oppbygging, tilstand, samt drift og vedlikehold av disse. VTI skal ha kompetanse ift. det ytre miljø.

VTI skal bidra til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene og aktuelle fagmiljøer.

Målet skal nåes ved å fremskaffe kunnskap gjennom tre delstrategier:

- Utvikling
- Kunnskapsformidling
- Oppdrag

Utvikling skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være å jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.

Kunnskapsformidling skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.

Oppdrag skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og for øvrig påta seg oppdrag for andre samfunnsaktører.

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene.

Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten.

§ 3

STYRET

Instituttets virksomhet ledes av et styre på seks og to varamedlemmer med møte- og talerett i styret.

Styrets medlemmer inkludert styreleder og varamedlemmer velges for en periode på to år av gangen. Ingen kan være styreleder i mer enn to sammenhengende valgperioder. Generalforsamlingen kan dog med 2/3 flertall beslutte at styrets leder skal velges for ytterligere perioder.

Styret er beslutningsdyktig når styrets leder eller nestleder og to av styrets øvrige medlemmer, eller deres varamedlemmer, er til stede. Ved stemmelikhet utgjør lederens, eventuelt nestlederens stemme, utslaget.

Styremøte skal avholdes når styrets leder bestemmer det, eller når to av styrets øvrige medlemmer krever det. Det skal dog avholdes styremøte minst fire ganger i året. Styrets leder innkaller til styremøte, og fastsetter tid og sted. Det skal føres protokoll over styrets beslutninger.

§ 4

STYRETS FUNKSJONER

Under sin ledelse av instituttets virksomhet skal styret:

1. Påse at generalforsamlingens beslutninger blir gjennomført.
2. Representere instituttet utad, og ved sin underskrift forplikte instituttet. Styret kan delegerere denne myndighet til styrets leder.
3. Forvalte instituttets midler, fremlegge revidert regnskap og årsberetning på den årlige generalforsamlingen, og fremlegge neste års budsjett.
4. Ha overordnet ansvar for instituttets administrasjon, herunder ansette daglig leder, inngå ansettelsesavtale og utferdige stillingsbeskrivelse for dennes arbeid.
5. Godkjenne søknader om medlemskap.
6. Forestå arrangement av ordinær og eventuell ekstraordinær generalforsamling.
7. Oppnevne komiteer og arbeidsgrupper samt utarbeide mandat for disse.
8. For øvrig arbeide for å realisere instituttets formål.

§ 5

DAGLIG LEDER

Instituttet skal ha en daglig leder som forestår den daglige drift i henhold til styrets retningslinjer. Daglig leder skal herunder ansette nødvendig personell og inngå ansettelsesavtaler og utarbeide nødvendig stillingsbeskrivelse for disses arbeid.

Daglig leder forbereder saker som skal behandles i styret.

Daglig leder kan etter bemyndigelse fra styre inneha eneprokura for instituttet.

§ 6

VALGKOMITÉ

Styret innstiller på medlemmer av valgkomitéen til generalforsamlingen. Valgkomitéen består av fire medlemmer. Valgkomitéen skal innen 6 uker før generalforsamlingen gi styret sitt forslag til kandidater til styret som skal velges på førstkommende generalforsamling.

Det skal tilstrebes kontinuitet i styret ved at maksimalt to styremedlemmer og ett varamedlem skiftes ut samme år.

§ 7

GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er instituttets høyeste organ.

Ordinær generalforsamling skal avholdes en gang i året, senest innen utgangen av mai måned.

Ekstraordinær generalforsamling skal holdes når styret treffer beslutning om det, eller når minst 20 % av instituttets medlemmer krever det.

Generalforsamlingen innkalles av styrets leder ved skriftlig melding til hvert enkelt medlem med minst 3 ukers varsel for ordinær generalforsamling, og minst 1 ukes varsel for ekstraordinær generalforsamling. Tid og sted bestemmes av styret dog slik at generalforsamlingen kan beslutte hvor neste års ordinære generalforsamling skal avholdes.

Generalforsamlingen ledes av styrets leder som dog i sitt sted kan utpeke en annen dirigent.

På generalforsamlingen har hvert av instituttets medlemmer et antall stemmer som svarer til innbetalt instituttavgift (jfr. 9) siste år etter følgende beregning:

Innbetalt instituttavgift på kr. 5000 gir en stemme.

Et medlem kan avgi stemme ved fullmektig etter skriftlig fullmakt, som må fremlegges på generalforsamlingen.

Generalforsamlingens beslutninger treffes ved simpelt flertall av de avgitte stemmer med mindre noe annet følger av nærværende vedtekter.

Det skal føres protokoll over generalforsamlingens forhandlinger, og generalforsamlingen velger ved dens begynnelse to av de møtende representanter til, sammen med styrets leder/møteleder, å undertegne protokollen.

§ 8

FUNKSJONER

På ordinær generalforsamling skal behandles:

1. Styrets årsberetning og revidert regnskap for siste år.
2. Valg av:
 - Styreleder, nestleder, fire øvrige styremedlemmer og to varamedlemmer
 - Valgkomité (jfr. 6)
 - Revisor
3. Budsjett for inneværende år, inklusive årlig instituttavgift og for øvrig inntjening.
4. Eventuelle andre saker som er innkommet til styrets leder senest 14 dager før generalforsamlingen, og som senest 7 dager før den avholdes er sendt skriftlig til medlemmene.

I ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de saker som er nevnt i innkallingen.

§ 9

FINANSIERING

Instituttets virksomhet finansieres av medlemmene gjennom instituttavgift og av inntekter fra aktiviteter og utførte tjenester.

Budsjettet vedtas på generalforsamlingen.

§ 10

REGNSKAPSÅR

Instituttets driftsår og regnskapsår er kalenderåret.

§ 11

MEDLEMMER

Alle produsenter, entreprenører, oljeselskaper, offentlige etater, kommunale etater, maskin-/utstyr-/råvareleverandører, konsulenter og andre grupper som har felles interesse av å arbeide for instituttets målsetning, kan opptas som medlemmer i instituttet.

Opptak av nye medlemmer avgjøres av styret.

Medlemskapet løper fra dato for innbetaling.

§ 12

UTMEDELSE

Medlemskapet kan sies opp med minst 3 måneders skriftlig varsel. Et uttreddende medlem har ikke krav på utbetaling eller tilbakebetaling av noen andel av instituttets formue eller av inntredelsesavgift eller betalinger i henhold til 9.

Uttredende medlem er pliktig til å betale full instituttavgift etter 9 i uttreddelsesåret.

§ 13

EKSKLUSJON

Styret kan beslutte å stryke medlemmer som ikke innen 3 måneder etter forfall har betalt skyldig instituttavgift.

Generalforsamlingen kan med to tredjedels flertall av avgitte stemmer beslutte å ekskludere med øyeblikkelig virkning et medlem som handler i strid med disse vedtekter eller med beslutning fattet i henhold til disse, eller som det etter generalforsamlingens oppfatning er skadelig for instituttets anseelse fortsatt å ha som medlem.

Såfremt et medlem strykes eller ekskluderes etter disse bestemmelser, skal vedtektenes 12 gjelde tilsvarende for vedkommendes økonomiske mellomværende med instituttet.

§ 14

VEDTEKTSENDRINGER

Nærværende vedtekter kan bare endres ved beslutning av generalforsamlingen med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer.

§ 15

OPPLØSNING

Beslutning om oppløsning av instituttet kan bare treffes av første ordinære generalforsamling med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer. Beslutningen må opprettholdes på en ekstraordinær generalforsamling innen fire uker med simpelt flertall. Ekstraordinær generalforsamling skal da innkalles med minst 1 ukes varsel.

Instituttets styre skal i så fall iverksette generalforsamlingens beslutning og fungere som avviklingsstyre. Den nettoformue instituttet måtte ha i behold etter at alle forpliktelsene er dekket, skal tilfalle den eller det formål generalforsamlingen treffer beslutning om.

Org. nr: 954 877 930

Adresse: Fjordveien 3 1363 Høvik

Telefon: 67 10 10 90

E-post: post@veiteknisk.no

www.veiteknisk.no

